

潼关县桐峪镇人民政府 2017 年度部门决算说明

一、部门概况

(一) 部门主要职责

- 1、负责制定和组织实施经济、科技和社会发展规划。
- 2、实施村镇建设规划，部署重点工程建设，地方道路建设及公共设施，水利设施的管理。
- 3、负责土地、林木、水等自然资源和生态环境的保护，做好护林防火工作。
- 4、负责本行政区域内的民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，维护社会稳定。
- 5、抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，树立社会主义新风尚。

(二) 2017 年度部门工作完成情况

一、以“两学一做”学习教育为重点，提高全镇基层党组织建设整体水平

今年以来，我镇党委以习近平总书记系列讲话精神为指导，认真贯彻落实省第十三次党代会和市第五次党代会精神

以及县第十三次党代会精神，以“两学一做”学习教育制度化、常态化教育为抓手，以解决突出问题为重点，以创建党建品牌为切入点，以提高“两力两率”为目标，对标规范，巩固和加强基层党组织建设，努力提高全镇基层党组织建设的整体水平，推动全镇经济社会各项事业的全面发展。

一是落实党建职责，加强组织领导。全镇明确党委书记“第一责任”、副书记“具体责任”、班子成员包联党建联系点“基本责任”、基层党组织书记“直接责任”的四级职责，夯实责任主体，形成了书记亲自抓，副书记具体抓，班子成员配合抓，纵横联动，齐抓共管的工作格局。**二是抓好队伍建设，加强组织力量。**今年以来，运用落实三项机制表彰奖励 26 人和先进集体 11 个，提拔使用 1 人，能上能下 1 人。制定奖金发放办法，公平合理发放 2016 年三项机制目标责任制考核年度先进奖励金，在单位形成奋勇争先的工作氛围。注重镇村后备干部队伍建设，吸收年轻优秀干部入党 9 名，培养镇村后备干部 5 名。**三是推进两学一做，扎实稳步落实。**制定《桐峪镇推进“两学一做”学习教育常态化制度化实施方案》，成立推进“两学一做”学习教育常态化制度化领导小组，明确职责及工作任务，将开展“两学一做”学习教育情况作为党组织书记抓基层党建述职评议考核的重要内容。结合党员活动日活动，组织集中学习研讨，深入贯彻工作要求，确保学习教育常态化制度化。**四是完善工作**

制度，着力改善作风。今年以来，我镇围绕“作风建设年”主题活动，对照“五查四整三提升”标准，修订完善了《党委议事规则》《党委中心组学习制度》《镇村干部请销假及坐班值班制度》《廉政灶制度》及《便民服务制度》等规章制度，制定了《桐峪镇机关干部管理考核办法》、《桐峪镇干部包村包组工作办法》，形成制度管人管事，制度化推动工作的格局，推进了桐峪干部作风较大转变，全力营造风清气正的政治生态。

五是对照五个规范，凸显特色党建。按照市县“对标规范、观摩问诊”总体要求，全面优化基层组织，认真开展自查整改，树立标杆，模范带动。开展了“三大工程”和“三创三增”各项党建主题活动，积极挖掘创建提升东晓社区党建加村级治理，桐峪社区党建加产业发展，三泰村党建加脱贫攻坚，上善村党建加双美建设等党建品牌，使其发挥旗帜引领作用。通过抓党建以推动中心工作、重点工作的落实，使得党建品牌工作的社会影响力在农民增收致富中不断得到提升。

六是全力推进精神文明建设，增强意识形态领域发展。今年以来，全镇上下深入推进移风易俗工作，树立文明乡风。在每个村和社区都建立“一约四会”，即建立村规民约，建立红白理事会、村民议事会、道德评议会、禁毒禁赌会。同时结合社会主义核心价值观进农村进社区，开展了“道德讲堂”、“十星级文明户”、“好媳妇”、“好婆婆”、“最美系列”、“巾帼脱贫”等评选表彰活动，有力地促使社

会主义核心价值观走进群众心中。在重要节日举办各类群众大型文艺表演，如桐峪社区举办的第四届重阳文化节，极大地丰富了广大人民群众的文化生活。

二、重点工作平稳运行，全镇呈现富裕文明和谐新面貌
今年以来，我镇紧密围绕县委、县政府发展战略，紧跟时代步伐，做好底线工作，推进项目建设，调整产业结构，细化双美创建，推进平安建设，保持全镇整体平稳发展态势。

（一）特色工作运行平稳，抓牢防火防汛。由于桐峪镇的自然环境和产业特点，森林防火、防汛减灾始终是贯穿于全年工作的主线。按照上级要求，结合镇情实际，成立了相应机构，制定相关措施，对全镇防汛重点部位、监测仪器、人员撤离地点、雨量监测等进行专人监管，提高群众防大灾防大汛意识，并积极督促相关工矿企业进行河道清障，确保了全镇安全度汛。防火工作建立相应防火机制，采取镇村组干部包重点部位，大户包片的办法，对各村防火抢险人员进行定期培训演练，制定切实可行的防火预案，确保一旦有火灾发生，及时、有序、安全地进行扑救。

（二）把握工作重心，强化措施，全力做好信访综治维稳和平安创建。为了迎接党的十九大胜利召开，全镇认真开展大走访、大排查、大化解活动，深化平安建设，提升“两率一度”。加大社会治安综合治理，全面推行网格化管理，突出宣传、调处、化解、稳控、打击五大重点，强化责

任意识，认真细致排查，落实包联责任，切实做好稳控，把全镇 17 个案件分级分类，分区分等，做到大事不出村，小事不出组。对党家砖厂、李家粮食兑换面粉、陈贵民矿权纠纷、范秀芳舒长胜涉法涉诉等 4 起重点案件逐一落实稳控责任。其它 13 起均情绪平稳，按照“三个不发生”要求，把人员稳控在基层，把矛盾化解在基层，把问题解决在基层，全镇取得了无一例进京上访的良好成绩，确保十九大期间大局稳定。

（三）突出项目建设，加快招商引资，努力破解发展难题。按照大招商、大开放、大发展的格局，镇主要领导班子成员从自身实际出发，积极谋划，将招商引资、项目建设作为拉动全镇经济发展的重要举措，不断挖掘潜力，补齐短板，第三季度全镇完成固投 3.9 亿元，完成年度任务 4 亿元的 98%，招商引资 1000 万元，实现重大突破。在此期间大力开展“美丽乡村”建设，全镇实施四化（净化、绿化、硬化、亮化）工程，集中整治，使得全镇的村容村貌焕然一新。2016 年向上争取资金 3500 万元，结合我镇实际，大力发展乡村旅游建设，推动善车口乡村旅游发展，一期已经完工，取得良好效果，现正积极筹备二期开工。同时继续完成“重金属污染治理”和“太潼灌区”项目。下一步，会综合评估各方面条件确保三年内顺利完成“垃圾填埋场项目”和“污水处理厂项目”，持续带动镇域社会经济发展。

（四）加大环保整治，全面排查，强力推进绿水青山行动。今年以来，在县委、县政府的统一指挥下，全镇上下高度重视，积极行动，迅速开展环保排查整治。在全镇范围内彻底整治“三小”、清理河道垃圾、打击非法生产，共出动大型机械 13 台，保洁清理 350 人次，组织联合执法行动 2 次，取缔非法选厂 4 个，宣传车 2 台，宣传横幅标语 75 幅，下发宣传单 5000 张，营造良好的环境保护氛围。同时，狠抓镇区、沿线、村庄及重点区域的环境卫生整治，落实划区包段，设置垃圾箱，实行户清扫，村收集，镇拉运，建立长效机制，全力以赴做好全镇环保工作。

（五）加快农业产业结构调整，进一步推动发展。为了进一步加快产业结构调整步伐，转变经济发展方式，全力打造农民增收的新亮点，努力实现“优化结构、培育亮点、扩大规模、促进增收”的产业结构调整总体规划。全镇坚持实行示范带动、全面推广，明确主导产业、扩大产业规模，富裕桐峪的新格局已经逐步呈现。今年，结合桐峪的自然条件和生态环境，确定了以生态林业、特色农业为主的产业结构调整方向，充分发挥现代农业示范园区、家庭农场、专业合作社的带动作用，大力发展土鸡、生猪等畜牧养殖业，核桃、花椒沿山杂果经济林和中药材、油料牡丹、软籽石榴特色农业种植。全镇特色农林种植面积达到 8700 余亩，其中核桃

2800 亩，花椒 2100 亩，油料牡丹 2700 亩，软籽石榴 800 亩，中药材 300 亩，优化了产业结构，促进了农民增收。目前，全镇已形成了以沟西散养土鸡、鑫隆养殖中心为示范点的畜牧业养殖园，以沿山各村种植杂果林为示范点的农业园，以马口千亩油料牡丹为示范点的新型现代化农业产业园的多轮驱动产业新格局。

三、突出产业帮扶，创新工作措施，确保脱贫攻坚各项工作持续健康发展。

今年，全镇上下始终坚持把脱贫攻坚放在工作首位，作为最大的政治任务 and 最大的民生要求，以习近平总书记脱贫攻坚系列重要讲话精神为指引，深入贯彻落实各级脱贫攻坚工作会议要求，提高政治站位，强化组织领导，严密工作措施，突出问题导向，狠抓整改落实，用铁的作风全力推进脱贫攻坚。

（一）提高政治站位，统筹谋划推进。一是抓学习，统一思想。全体镇村领导干部深入学习贯彻习近平总书记关于脱贫攻坚工作的系列讲话和省、市、县脱贫攻坚工作会议的精神要求，为工作扎实开展奠定了坚实的思想基础。二是抓机制，整合力量。树立牢固的“党建促脱贫”思想，充分发挥基层党组织和党员在脱贫攻坚中的引领作用，整合县镇村三级干部力量。三是抓整改，规范提升。针对省市交叉检查和县级检查的反馈情况，坚持问题导向，制定整改方案，建立

整改台账，倒排整改时限，明确整改责任，有力的促进了全镇档案资料整理水平的全面提升。**四是抓宣传，营造氛围。**全镇印制各类脱贫攻坚政策宣传单 16000 余份，在村主要路口、广场等位置悬挂宣传横幅 40 余条，制作大型宣传牌 8 块、宣传展板 12 块，刷写墙体标语 8 条，利用镇村电子屏和桐峪镇微信公众号宣传脱贫攻坚政策和工作动态，省市 10 余家主流媒体集中宣传报道我镇油用牡丹等特色产业、扶贫爱心超市、讲习所等扶贫亮点工作。通过广泛深入的宣传，提高了群众的知晓率，为工作的顺利开展营造了良好的舆论氛围。**五是抓作风，强力保障。**始终把干部作风作为脱贫攻坚工作的保障，结合作风建设年活动，大力整肃镇村纪律作风，领导干部率先垂范，以身作则，全体干部在脱贫攻坚战的紧要时期，发扬“5+2”、“白+黑”的工作作风，忘我工作，无私奉献。

（二）突出产业带动，落实八个一批。产业带动扶贫是稳定脱贫的根本措施。一是下大力气抓好扶贫产业发展。按照我县“四跟四走”的产业扶贫思路，6 月下旬，各村、社区全部成立了以种养殖及农副产品加工销售为一体的专业扶贫合作社，采取党总支+合作社+贫困户的模式，和较为成熟的农业公司、合作社、家庭农场等农业经营主体合作，降低扶贫资金投资风险，既让村集体、贫困户获得土地、劳务、分红等收入，又加大对特色产业的培育扶持力度，促进了产

业结构调整，实现双赢目标。二是在突出产业带动的基础上，会同县级八办两组和有关部门，靶向施策发力，全面落实各项帮扶政策措施。创业就业扶贫实现就地转移就业 219 户 340 人；生态补偿扶贫落实生态扶贫政策 40 户 135 人；易地扶贫搬迁签订“三项协议” 73 户 251；危房改造初步确定 13 户 35 人；医疗救助 161 户 281 人，办理慢性病达 32 户 47 人；教育帮扶落实了 55 户 111 人的教育资助、补助；兜底保障核实低保贫困户 61 户 161 人，五保 10 户 10 人，做到了应保尽保。三是加大扶贫资金投入。下拨贴块资金 150 万元，兑付贫困户自主发展产业 19.5565 万元，养殖补助 1.58 万元，生态效益补偿 70.2 万元，为发展产业、增加收入、打赢脱贫攻坚战提供了有力保障。

（三）创新扶贫措施，赢得群众满意。激发贫困群众脱贫致富的内生动力，赢得群众满意是脱贫攻坚工作的出发点和落脚点，也是工作的难点。今年以来，全镇积极探索，创新举措。一是开办镇村脱贫攻坚讲习所。年初，将建立“脱贫攻坚讲习所”纳入党建助力脱贫攻坚的重要议事日程，成立活动领导小组，明确了“讲习所”的工作目标、学习重点、职责分工。形成了党委书记亲自抓、分管领导具体抓、镇村合力抓的“三抓”措施。6 月 15 日在全镇召开“脱贫攻坚讲习所暨政策宣讲会议”，并举行了授牌仪式，为各村（社区）颁发了讲习所门牌，标志着“脱贫攻坚讲习所”正式运行。

自 6 月份讲习所开办以来，全镇共计开展各类讲习 30 余次，参与干部、群众、贫困户 2000 余人次。二是创办扶贫济困慈善爱心超市。6 月下旬至 7 月上旬，我们在借鉴外地经验的基础上，由镇党委政府统一领导，各村社区具体实施，动员帮扶部门、爱心企业、个人捐助 10 余万元，在全镇迅速创办了 4 个扶贫济困慈善爱心超市，建档立卡贫困户每月可领到 30 元的物品。同时发动组织“9.5 慈善爱心捐款”32148 元，省慈善协会配捐 11000 元，极大地提高了困难群众的满意度，拉近了帮扶干部和贫困群众的距离。三是实施贫困户庭院改造。积极争取部门支持，在上善村实施人居环境改造项目，对 15 户贫困户庭院进行粉刷、硬化、绿化，庭院面貌焕然一新。改造后的农家小院宜居宜业，在帮扶干部的鼓励下，贫困群众决心依托善车口乡村旅游，积极创业，力争早日脱贫致富。

（三）部门决算单位构成

潼关县桐峪镇人民政府设行政单位 2 个；事业单位 5 个，其中：参照公务员管理事业单位 0 个、财政补助事业单位 5 个、经费自理事业单位 0 个。

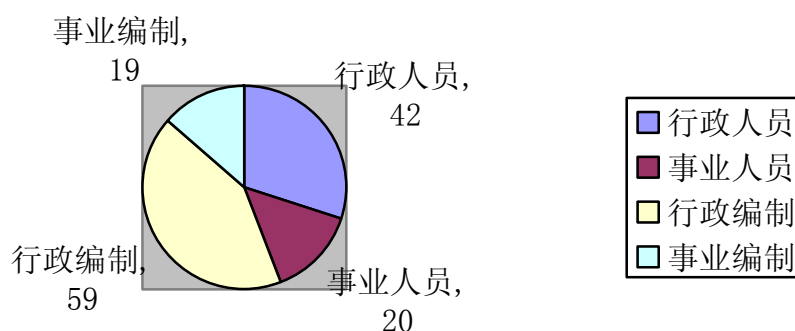
纳入本部门 2017 年部门决算编报范围的二级决算单位共有 7 个，详细情况见下表：

| 序号 | 单位名称 | 单位性质 |
|----|------------|------|
| 1 | 人民政府本级(机关) | 行政单位 |

| | | |
|---|--------|------|
| 2 | 桐峪财政所 | 行政单位 |
| 3 | 桐峪镇水利站 | 事业单位 |
| 4 | 桐峪镇计生站 | 事业单位 |
| 5 | 桐峪镇民政站 | 事业单位 |
| 6 | 桐峪镇林业站 | 事业单位 |
| 7 | 桐峪镇农业站 | 事业单位 |

(四) 部门人员情况说明

截止 2017 年底，本部门人员编制 78 人，其中行政编制 59 人、事业编制 19 人；实有人员 62 人，其中行政 42 人、事业 20 人。单位管理的离退休人员 0 人。



| 单位名称 | 行政编制 | 实有人员 | 事业编制 | 实有人员 |
|----------|------|------|------|------|
| 政府本级(机关) | 53 | 35 | | |
| 桐峪财政所 | 6 | 7 | | |
| 桐峪镇水利站 | | | 1 | 4 |
| 桐峪镇计生站 | | | 7 | 4 |

| | | | | |
|--------|----|----|----|----|
| 桐峪镇民政站 | | | 3 | 2 |
| 桐峪镇林业站 | | | 4 | 7 |
| 桐峪镇农业站 | | | 4 | 3 |
| 合计 | 59 | 42 | 19 | 20 |

(五) 部门国有资产占有及购置情况说明

截至 2017 年底，本部门所属预算单位共有车辆 2 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。2017 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

二、2017 年度部门决算公开表

- 1、2017 年部门决算收支总表。
- 2、2017 年部门决算收入总表。
- 3、2017 年部门决算支出总表。
- 4、2017 年部门决算财政拨款收支总表。
- 5、2017 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）。
- 6、2017 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）。
- 7、2017 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按功能分类科目）。

8、2017 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按经济分类科目）。

9、2017 年部门决算政府性基金收支表。

10、2017 年部门决算项目支出表。

11、2017 年部门决算政府采购情况表。

12、2017 年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表。

三、部门决算情况说明

（一）2017 年度收入支出决算总体情况 2017 年收入 1045.3 万元，较上年增加 60.12 万元，增长 6.1%，其主要原因是项目款收入增加；支出 1045.32 万元，较上年增加 60.12 万元，增长 6.1%，其主要原因是项目款支出增加。

1、收入总计 1045.32 万元。包括：

（1）一般公共预算财政拨款收入 1045.3 万元，为县级财政当年拨付的公共预算资金财政拨款，较上年增加 60.12 万元，增长 6.1%，其主要原因是项目款收入增加。

（2）政府性基金收入 0 万元，上年同期 0 万元。

（3）事业收入 0 万元，上年同期 0 万元。

（4）经营收入 0 万元，上年同期 0 万元。

（5）其他收入 0 万元，上年同期 0.02 万元，较上年减少 0.02 万元，是上年银行账户利息收入增加。

（6）用事业基金弥补收支差额 0 元，上年同期 0 万元。

(7) 上年结转和结余 0.02 万元，为以前年度利息收入尚未列支，结转到本年仍按规定用途继续使用的资金。

2、支出总计 1045.32 万元，包括：

(1) 基本支出 414.51 万元，主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。其中：工资福利支出 350.22 万元，较上年同期增加 1.22 万元，增加 0.35%，主要原因是人员增资变动；对个人和家庭的补助支出 9.26 万元，较上年同期减支 32.76 万元，下降 77.96%，主要原因是五月份退休人员移交养老经办机构，不在原单位发放工资；商品和服务支出 55.03 万元，较上年同期减支 32.99 万元，下降 37.48%，主要原因是严格执行上级规定，压减日常公用经费支出。

(2) 项目支出 630.81 万元，主要是为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的支出，包括：农村环境保护和双美项目资金等 409.27 万元，较上年增加 99.91 万元，增长 32.3%，主要原因是当年拨付双美建设欠款较多；保洁员工资 108.6 万元，和上年一样，无变化；一事一议项目资金 44 万元，和上年一样，无变化；村干部工资绩效等 68.94 万元，较上年增加 24.74 万元，增长 55.97%，主要原因是增加了保险和绩效工资。

(3) 经营支出 0 万元，上年同期 0 万元。

(4) 对附属单位补助支出 0 万元，上年同期 0 万元。

(5) 结余分配 0 万元，上年同期 0 万元。

(6) 年末结转和结余 0 万元，上年同期 0.02 万元，是上年账户利息收入结转下年使用。

(二) 财政拨款收入支出决算情况说明

1、财政拨款收入支出决算总体情况。

2017 年度财政拨款收入 1045.3 万元，较上年增加 60.12 万元，增长 6.1%，其主要原因是项目款收入增加；支出 1045.3 万元，较上年增加 60.12 万元，增长 6.1%，其主要原因是项目款支出增加。其中：基本支出 414.49 万元，较上年减少 64.5 万元，下降 13.47%，其主要原因是日常公用经费减少；项目支出 630.81 万元，较上年增加 124.65 万元，增长 24.63%，是当年项目款较上年增加。

2、财政拨款支出决算具体情况。（按支出功能分类科目进行详细说明）。

(1) 一般公共服务支出 292.36 万元，下降 20.77%，主要原因是经费减少。其中：人大事务-行政运行 5.65 万元、政府办公厅（室）及相关机构事务-行政运行 194.46 万元、财政事务-行政运行 47.11 元、党委办公厅（室）及相关机构事务-行政运行 45.15 万元。

(2) 社会保障和就业支出 26.19 万元，下降 47.48%，主要原因是五月份退休人员移交养老经办机构，不在原单位发放工资。其中：基层政权和社区建设 16.93 万元、未归口管

理的行政单位离退休支出 9.26 万元。

(3) 医疗卫生与计划生育支出 28.22 万元，增长 8.58%，主要原因是人员变动工资增加。其中：计划生育服务 28.22 万元。

(4) 节能环保支出 409.26 万元，增长 32.3%，主要原因是当年拨付双美建设欠款较多。其中：农村环境保护 409.26 万元。

(5) 农林水支出 289.27 万元，下降 1.78%，主要原因是人员经费变化。其中：农业行政运行 22.57 万元、农村公益事业 108.6 万元、林业行政运行 22.57 万元、水利行政运行 22.57 万元、对村级一事一议的补助 44 万元、对村民委员会和村党支部的补助 68.94 万元。

3、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况。（按人员经费和共用经费分别进行说明）。

(1) 人员经费 359.48 万元，较上年减少 31.54 万元，下降 8.07%，主要原因是退休人员移交养老机构。其中：对个人和家庭的补助支出 9.26 万元，工资福利支出 350.22 万元。

(2) 公用经费 55.01 万元，较上年减少 33.01 万元，下降 37.5%，主要原因是严格执行上级规定，压减日常公用经费支出。其中：商品服务支出 55.01 万元。

4、政府性基金财政拨款收支情况说明

本部门无政府性基金预算收支，并已公开空表。上年同期也无。

5、国有资本经营财政拨款收支情况说明。

本部门无国有资本经营决算拨款收支。上年同期也无。

(三) 2017 年部门决算项目支出表

本部门 2017 年项目支出 630.81 万元，较上年增加 124.65 万元，增长 24.63%，是当年项目款较上年增加。具体是：农村环境保护和双美项目资金等 409.27 万元，较上年增加 99.91 万元，增长 32.3%，主要原因是当年拨付双美建设欠款较多；保洁员工资 108.6 万元，和上年一样，无变化；一事一议项目资金 44 万元，和上年一样，无变化；村干部工资绩效等 68.94 万元，较上年增加 24.74 万元，增长 55.97%，主要原因是增加了保险和绩效工资。

(四) 2017 年部门决算政府采购情况表

2017 年本部门政府采购支出总额 13.4 万元，其中：政府采购货物类支出 13.4 万元。上年同期无。主要原因是当年按照需要进行了设备采购。

(五) 财政拨款安排的“三公”经费、会议费及培训费支出情况

2017 年财政拨款安排的“三公经费”支出 1.51 万元，其中：因公出国(境)费用 0 万元，公务用车运行维护费 0.86 万元，公务接待费 0.65 万元。和上年同期一样，其主要原

因是严格执行八项规定，从严控制公务接待费用支出。

1、因公出国（境）费用支出情况

2017 年度我局因公出国实际支出 0 万元，上年也是 0 万元。

2、公务用车购置及运行维护费用支出情况

2017 年购置车辆 0 台，单位有 2 辆公务用车，是政府本级的。2017 年公务用车运行维护支出 0.86 万元，和上年同期一样。主要用于日常公务用车运行维护，严格审核控制公务用车使用。

3、公务接待费支出情况

公务接待费用支出 0.65 万元，和上年同期一样，其主要原因是严格公务接待审批程序，减少公务接待陪同人数，切实减少公务接待费用。累计接待 25 批次、185 人。其中：政府本级公务接待费用支出 0.33 万元，和去年同期一样，累计接待 15 批次、120 人；财政所公务接待费用支出 0.32 万元，和去年同期一样，累计接待 10 批次、65 人。

4、培训费支出情况

培训费支出 0.62 万元，是政府本级培训费支出，较去年减少 0.76 万元，同比下降 55.19%。其主要原因是加强培训审核，减少一些没有必要的培训活动。

5、会议费支出情况

会议费支出 0.86 万元，是政府本级会议费支出，较去年

减少 1.07 万元，同比下降 55.33%。其主要原因是加强会议审核，减少一些没有必要的会议费开支。

（六）机关运行经费执行情况

2017 年本部门机关运行经费 55.02 万元，比上年减少 32.99 万元，下降 37.48%。主要用于单位运转日常开支，减少主要是落实中央“八项规定”，厉行节约，压缩一般经费支出，降低行政运行成本。其中：政府本级机关运行经费 47.73 万元，较去年减少 28.28 万元，同比下降 37.2%；财政所机关运行经费 7.29 万元，较去年减少 4.71 万元，同比下降 39.25%。

四、2017 年度部门绩效管理情况说明

本部门 2017 年度未开展专项业务费、部门整体支出、专项支出绩效自评。

五、专业名词解释

1、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的

事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。