

# 潼关县应急管理局

## 2019 年度部门决算说明

### 一、部门主要职责

(一)贯彻国家应急管理、安全生产、防灾减灾方面的法律法规和政策规定，负责制定全县应急管理工作规划和计划，拟定全县应急管理、安全生产等政策和标准，组织编制全县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，并监督实施。

(二)负责全县应急管理工作，指导各行业部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。

(三)负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业、危险化学品、烟花爆竹经营、非煤矿山安全生产监督管理工作。

(四)负责全县应急预案体系建设，落实事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制全县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

(五)积极与省、市应急管理信息系统衔接，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法发布灾情。

(六)组织指导协调全县安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担全县应对重大灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

（七）统一协调指挥全县应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接驻县解放军和武警部队参与应急救援工作，指导县综合性消防救援大队开展有关应急救援工作。

（八）统筹全县应急救援力量建设，负责消防、森林（草原）火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导社会应急救援力量建设。

（九）依法负责全县消防管理工作，协调、指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（十）指导协调全县森林（草原）火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十一）组织协调全县灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中省市救灾款物并监督使用。

（十二）依法行使全县安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县政府有关部门和各镇（街道）安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十三）按照分级和属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品监督管理综合工作和烟花爆竹经营单位安全监督管理工作。

（十四）依法组织指导全县范围内生产安全事故调查处理，监督事故查处、责任追究和整改措施落实情况，组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

(十五) 制定全县应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同县发改局（粮食和物资储备服务中心）等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，负责应急救援物资统一调度。

(十六) 负责应急管理、安全生产、防灾减灾等宣传教育和培训工 作，组织指导应急管理、安全生产、防灾减灾的科学技术研究、推广应 用和信息化建设工作。

(十七) 开展应急管理方面的对外交流与合作。

(十八) 负责本系统安全生产工作。

(十九) 依据县政府公布的部门“权责清单”，依法行使行政 职权，承担行政职责。

(二十) 完成县委、县政府交办的其他任务。

单位设下列内设股室：办公室、应急指挥中心、矿山安全监督 股、救灾减灾股、防汛抗旱灾害股、危险化学品安全监督股、物资 保障股、安全生产综合协调股。

## **二、2019 年主要工作任务**

### **(一) 健全安全生产责任制，夯实安全责任。**

今年以来，召开县委常委会 3 次，政府常务会 5 次，安委会 隐患排查交办会 3 次，专门听取了安全生产工作专题汇报和隐患排查 整治工 作。对安全生产工作进行研究和部署。县安委会年初与各 部门、各单位、镇（办）签订了 2019 年安全生产责任书，明确各 单位、各部门的年度安全生产工作目标和任务。各镇办、部门和单 位也与分管领导逐级签订了安全生产目标责任书。

### **(二) 加大隐患排查力度，安全监管持续有力。**

突出重点行业和领域安全监管，全面加强了非煤矿山、危险化学品、烟花爆竹、尾矿库的督查检查。**非煤矿山方面：**对全县 18 家企业，115 个坑口进行了全面的检查督查，下发现场检查记录 213 份，下发整改指令 34 份，整改复查意见书 10 份，强制措施 8 份，行政处罚告知书 7 份，处罚决定书 7 份，处罚 14 万元，共查处隐患 179 条，整改 179 条，整改率达 100%。企业累计安全投入 1200 万元，更换了非阻燃电缆、木支护、废弃巷道封堵等设备更换工作。所有矿山企业为入井人员配备便携式气体检测报警仪和自救器，目前配备便携式气体检测报警仪 510 个、自救器 4100 个，并要求工人上下班携带，对不按要求携带的进行处罚。**危险化学品、烟花爆竹方面：**开展了检查 36 次，填写现场检查记录 108 份，下发整改指令书 64 份，排查隐患 64 处，整改 64 处，行政处罚 2 万元，经复查整改率为 100%以上。**尾矿库方面：**对全县持安全生产许可证的 6 座尾矿库进行检查，要求尾矿库 24 小时值班监测到位，干滩长度符合设计要求，尾矿排放均匀，排洪排水设施畅通，确保坝体稳定安全运行。今年 3 月份、12 月份邀请省尾矿库专家对全县尾矿库进行体检会诊，形成专家意见。积极督促无证停用尾矿库办理相关手续或及时闭库。全县尾矿库共 22 座，其中已闭库 8 座，持安全生产许可证 6 座，正在建设 2 座，正在闭库建设施工 4 座，已整改闭库 1 座，改扩建尾矿库 1 座。

### （三）把握重点时间和节点，抓好专项整治工作。

针对春节、清明节、全国两会、五一、十一重点时段的特点，

下发了各时段的大检查、大排查文件，结合集中执法行动、百日整治专项行动、冬季安全生产大检查、住宅小区自行车、有限空间作业专项整治的要求，按照“全覆盖、零容忍、严执法、重实效”的总体要求，全面开展隐患排查，活动期间，出动检查督查人员 1400 人次，排查安全隐患 160 处，整改 160 处。

#### **（四）突出宣传培训和应急演练，安全生产月宣传活动扎实有效。**

为了确保安全生产月活动开展，县安委办下发了《关于开展安全生产月 and 安全生产万里行活动的实施方案》一是 6 月 6 日在县城祥和广场举行了全国第十八个以危险化学品安全为重点，以“防风险、除隐患、遏事故”为主题的安全生产月和“安全生产万里行”启动仪式和宣传咨询活动。县应急、公安、交通、住建、自然资源、交警大队、消防救援大队等 6 个镇办共 28 个重点行业 300 余人参与了形式多样的宣传咨询活动。出动流宣传车队 10 辆，通过高音喇叭播放安全生产知识，发放宣传资料 12000 余份，摆放展板与海报 200 余幅。二是开展了安全知识大讲堂活动。6 月 12 日，县应急局邀请甘肃金川集团金邦公司周泳，在中金矿业公司举行了以“让管理成为文化、让文化管控安全”为主题的安全生产大讲堂，全县非煤矿山企业主要负责人、安全管理人员共计 70 人参加了活动；6 月 13 日，县黄金局邀请市消防培训机构讲师，对全县非煤矿山企业主要负责人、分管领导及安环科长共计 90 人，进行了消防安全知识大讲堂活动。三是开展安全生产月应急演练活动。6 月 18 日和 26 日，县住建局分别在嘉和苑小区开展了建设工程安全生

产事故应急救援演练和工业园区弘达天然气站危险化学品事故救援演练。6月19日，中金矿业公司以尾矿库汛期开展了应急演练。6月21日，县市场监管局开展了电梯被困安全应急救援演练；县教育局以地震校园安全应急逃生开展了救援演练。**四是**抓好安全生产教育培训。5月10至26日，对全县非煤矿山、危险化学品主要负责人、安全管理人员、工商贸安全管理人员、特种作业人员进行了集中的培训，共计培训462人。

#### **（五）积极主动作为，全面提升应急管理综合能力。**

**一是**与原政府应急办移交21份预案，12份综合预案，对相关应急救援预案进行了修订和完善，同时，对各镇办应急救援物资进行了摸底。会同县武装部，组织了120人赴韩城进行了为期12天的应急专业培训和演练，通过培训，不断提升应急队伍建设。下发了《关于进一步加强应急值班值守工作的通知》，要求各相关部门和单位做好应急值班值守工作。**二是**汛期，组织了20余名干部沿河不断巡查，劝离群众500余人次。参与县级领导14人，科级领导65人。公安干警20人，巡查人员223人，清理滩区人员128人。秦东镇受损滩地29000余亩，其余无任何伤亡。9月17日晚20点，渭河1号洪峰顺利出陕，洪峰流量4860m<sup>3</sup>/s，水位327.81m，期间未发生不安全事故。**三是**精心组织了全省黄河防凌工作会议，12月2日，全省黄河防凌工作会议在潼关召开，会议由省应急厅白凡副厅长主持，沿黄4市12县防汛抗旱办公室和应急管理局分管领导70人参加了会议，县委副书记、县长于娟侠代表潼关做了大会

发言。县委书记樊正学陪同与会领导对潼关三河口、大荔牛毛湾控导工程现状进行了实地参加。**四**是对高危行业企业的预案进行评审备案，确保预案的完整性、科学性。同时督促相关部门和企业制定事故应急演练计划。**五**是按时向市局上报了《全国重点应急资源管理系统》资料和我县应急救援队伍及装备配备情况。

#### **（六）履职尽责，全力做好秦岭生态环境整治和扫黑除恶工作。**

**一**是及时调整了秦岭生态环保整治和扫黑除恶工作机构。充实和加强了工作力量；**二**是强化学习宣传，进一步提高政治站位。召开局党组学习会 10 次，周例会 12 次，分析研判会 8 次，专项工作推进会 9 次，传达学习习总书记关于对秦岭生态环境保护和扫黑除恶工作指示批示精神及中省市县关于秦岭环境整治和扫黑除恶文件及会议精神，我局就秦岭生态整治和扫黑除恶工作进行了专题研究安排部署。下发了《关于印发秦岭生态环境保护专项整治工作实施方案》和《扫黑除恶专项斗争工作实施方案》以及《关于印发秦岭生态环境保护区全域大排查工作的紧急通知》，集中组织全体领导干部进行了《陕西省秦岭生态环境保护条例》《扫黑除恶应知应会》知识测试；**三**是查漏补缺，补齐短板。我局包联麻峪排查整治点位 13 处，其中渣坡 7 处，废旧工棚 4 处，选厂设备 2 处，目前，13 处整治点位已按要求整治到位。麻峪共拆除房屋 220 间（其中厂房 2 间），拆除面积约 3420 平方米，覆土约 4080 平方米、清运固废 37 车。同时，在矿山、危化、烟花爆竹企业利用固定展板、横幅进行了扫黑除恶工作宣传，对企业管理人员及工人进行了扫黑

除恶知识辅导，就企业方面存在扫黑除恶线索进行了排查。

**(七)救灾物资保障、自然灾害、火灾防治、地震监测工作无缝对接。**

**救灾物资保障方面：**及时修订完善了《2019年潼关县自然灾害救助应急预案》，创建了代字营镇瀆兴村、桐峪镇上善村为防灾减灾示范社区，并通过省市验收，并获得综合防灾减灾示范社区称号。今年发生自然灾害2次，其中（旱灾1次，洪涝1次），造成全县4镇1街办87143人受灾。为了确保我县受灾群众冬春期间基本生活得到保障，目前，下拨各镇（办）冬令救助物资：棉衣裤：1500套，棉被：2000床，毛毯：1000条，取暖煤：5.1万块，煤炉：220套，物资已全部发放到户。并计划于12月底下拨大米1000袋，面粉1000袋，食用油1000桶。**自然灾害防治方面：**对全县86个地质灾害点进行全面的摸排，编制了地质灾害应急预案，完成了潼关中学应急避难场所标识牌8块，制定了地震应急戒备工作专项方案。**火灾防治方面：**与县消防救援大队做好了市政府年终督查考核潼关消防工作。**地震监测服务方面：**开展建筑工程抗震设防行政执法检查15次，完成行政执法检查记录、审批立案调查取证书、备案通知书、责令改正书、处罚通知书、建筑工程抗震设防要求备案表36份，办理建筑工程网上审批案件4件。

**(八)全面加强党的建设、党风廉政、脱贫攻坚、信访稳定工作取得新成效。**

及时传达落实习总书记一系列讲话精神和中省市县关于党的建



设各项文件要求，召开了“不忘初心、牢记使命”主题教育活动动员会，成立领导小组，制定了方案和各阶段的学习计划及活动，认真组织开展了召开了专题民主生活会和组织生活会。年初层层签订了党风廉政承诺书，加强了领导干部职工个人事项报告备案制度，按脱贫攻坚，精准扶贫的各项工作要求，进行了全面的梳理，针对存在的问题，积极进行了整改落实。接待上访群众 30 余人，反映问题 4 项，及时进行了办结。

## 二、突出专项整治，统筹做好其他行业领域安全生产工作

(一) 开展道路交通安全整治。(二) 开展消防安全整治。(三) 开展工商贸行业的安全检查。(四) 开展特种设备整治。(五) 开展建筑安全整治。

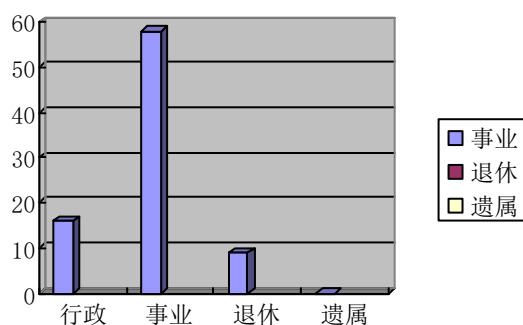
## 三、部门决算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门决算包括部门本级（机关）决算和所属 1 个单位决算。纳入本部门 2019 年部门决算编报范围的二级决算单位共有 1 个，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	潼关县应急管理局本级（机关）

## 四、部门人员情况说明

截止 2019 年底，本部门人员编制 60 人，其中行政编制 8 人、事业编制 52 人；目前实有人员 74 人，其中行政人员 16 人、事业人员 58 人。单位管理的离退休人员 9 人。



## 五、部门国有资产占用及购置情况说明

截止 2019 年底，本部门所属预算单位共有车辆 3 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

2019 年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

## 六、部门决算绩效目标情况说明

2019 年，本部门预算中未编制专项资金绩效目标和部门整体支出绩效目标，已公开空表。

## 七、2019 年部门决算情况说明

### （一）收入支出决算总体情况

2019 年，本部门收入 997.09 万元，较上年增长 357.98 万元，增幅 56%，其主要原因是人员及职能的增加和项目支出增加；支出

997.09 万元，较上年增长 357.98 万元，增幅 56%，其主要原因是单位人员及职能的增加和项目支出增加。

**1、收入总计 997.09 万元，较上年增长 56%。包括：**

(1) 一般公共预算财政拨款收入 997.09 万元，为县级财政当年拨付的公共预算资金财政拨款，较上年增加 357.98 万元，增长 56%，其主要原因是机构改革后单位人员及职能的增加项目增加。

**2、支出总计 997.09 万元，较上年增长 357.98 万元，增幅（降幅） 56%。包括：**

(1) 基本支出 591.09 万元，主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。其中：工资福利支出 520.99 万元，较上年增长 176.42 万元，增幅 51.20%，其主要原因是机构改革后人员的增加；商品和服务支出 70.10 万元，较上年增长 56.66 万元，增幅 420%，其主要原因是机构改革后单位人员及职能的增加。

(2) 项目支出 406 万元，主要是为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的支出，包括尾矿库项目 406 万元，较上年增加 125 万元，增幅 56%，是当年新增的专项支出。

**(二) 财政拨款收入支出情况**

2019 年，本部门财政拨款收入 997.09 万元，其中：一般公共预算拨款收入 997.09 万元，较上年增长 357.98 万元，增幅 56%，其主要原因是机构改革后单位人员及职能的增加；

2019年，本部门财政拨款支出997.09万元，其中：基本支出591.09万元，较上年增长233.08万元，增幅65.1%，其主要原因是机构改革后单位人员的增加；项目支出406万元，较上年增长125万元，增幅44%，为当年专项支出。

### **（三）一般公共预算拨款支出明细情况**

#### **1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。**

2019年，本部门一般公共预算拨款支出997.09万元，较上年增长357.98万元，增幅56%，其主要原因是机构改革后单位人员及职能的增加；

#### **2、支出按功能分类的明细情况。**

本部门2019年一般公共预算拨款支出997.09万元，其中：

（1）社会保障和就业支出64.33万元，较上年增长64.33万元，增幅100%，其主要原因是养老改革补助资金拨付单位核算。

（2）节能环保支出406万元，较上年增长125万元，增幅44%，为当年专项支出。

（3）灾害防治及应急管理支出526.76万元，较上年增长168.65万元，增长21%，是机构与改革单位合并人员增加。

#### **3、支出按经济分类的明细情况。**

（1）按照部门决算支出经济分类的类级科目说明。（可附图表）

本部门2019年一般公共预算拨款支出997.09万元，其中：

人员经费 520.99 万元,较上年增长 176.22 万元,增幅 51.20%,其主要原因是机构改革后人员的增加;

公用经费 70.1 万元,较上年增长 56.66 万元,增幅增幅 420%,其主要原因是机构改革后单位人员及职能的增加。

其他资本性支出 406 万元,较上年增长 125 万元,增幅 44%为当年专项支出。

(2) 按照部门决算支出经济分类的类级科目说明。(可附图表)

本部门 2019 年一般公共预算拨款支出 997.09 万元,其中:

工资福利支出 520.99 万元,较上年增长 176.22 万元,增幅 51.20%,其主要原因是机构改革后人员的增加;

商品服务支出 70.1 万元,较上年增长 56.66 万元,增幅 420%,其主要原因是机构改革后单位人员及职能的增加。

其他资本性支出 406 万元,较上年增长 125 万元,增幅 44%为当年专项支出。

#### **(四) 政府性基金财政拨款收支情况**

2019 年,本部门无政府性基金收入与支出情况,并已公开空表。

#### **(五) 国有资本经营财政拨款收支情况**

2019 年,本部门无国有资本经营收入与支出情况。

#### **(六) 部门“三公”经费、会议费及培训费支出情况**

##### **1、“三公”经费财政拨款支出总体情况说明。**

2019年，本部门一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出11.11万元，较上年增加0.69万元，其主要原因是机构改革单位合并，较预算下降0.98万元，降幅8.1%，其主要原因是严格执行预算，控制支出。

### **(1) 因公出国（境）费用支出情况**

2019年度因公出国实际支出0万元，较上年增长0万元，增幅0%。

### **(2) 公务用车购置及运行维护费用支出情况**

2019年，本部门公务用车运行维护支出7.63万元，较上年增加1.59万元，增幅26%，其主要原因是防汛等事务移交到单位，主要用于日常工作宣传、检查，较预算下降0.98万元，降幅8.1%，其主要原因是严格执行预算，控制支出。

### **(3) 公务接待费支出情况**

2019年，本部门公务接待支出3.48万元，较上年减少0.69万元，降幅20.50%，其主要原因是减少支出。

## **2、培训费支出情况**

2019年，本部门培训费支出0万元，上年0万元。

## **3、会议费支出情况**

2019年，本部门会议费支出0万元，上年0万元。

## **(七) 机关运行经费支出情况**

2019年，本部门及下属单位机关运行经费支出70.1万元，同

上年相比增加 56.65 万元,增幅 300%,是机构改革消防队和地震办并入单位决算。主要包括:行政运行经费 70.1 万元。

### **(八) 政府采购支出情况**

2019 年,本部门及下属单位无政府采购支出,并已公开空表。

## **八、专业名词解释**

1、基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2、项目支出:指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3、“三公”经费:指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4、公务接待费:反映按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

5、公务用车购置及运行维护费:反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

6、机关运行经费:指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。

7、财政拨款收入:指本级财政当年拨付的资金。

8、支出功能分类:按照政府的各项职能活动将支出进行分类;支出经济分类:按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

9、工资福利支出(类)：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

10、商品和服务支出(类)：反映单位购买商品和服务的支出。

11、对个人和家庭补助支出(类)：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

### **九、2019 年度部门决算公开表**

1、2019 年部门决算收支总表。

2、2019 年部门决算收入总表。

3、2019 年部门决算支出总表。

4、2019 年部门决算财政拨款收支总表。

5、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）。

6、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）。

7、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按功能分类科目）。

8、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按经济分类科目）。

9、2019 年部门决算政府性基金收支表。

10、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款项目支出明细表。



11、2019 年部门决算政府采购情况表。

12、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表。

13、2019 年部门决算专项业务经费一级项目绩效目标表。

14、2019 年部门整体支出绩效目标表。

15、2019 年专项资金整体绩效目标表。