

潼关县委组织部 2021 年部门综合预算

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2021 年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2021 年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体部门预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

根据《中共潼关县委办公室〈关于印发中共潼关县委组织部职能配置内设机构和人员编制规定〉的通知》（潼办字〔2019〕59号）文件规定，中共潼关县委组织部是中共潼关县委主管党的组织工作、干部工作和人才工作的职能部门，是县委工作机关，为正科级，加挂县委非公有制经济组织和社会组织工作委员会、县公务员局、县委老干部工作局牌子。县委组织部的主要职责是：

1. 贯彻落实新时代党的干部路线、方针、政策，制定或参与制定干部人事工作的有关规定和干部人事制度改革建议方案；研究制定选拔、考核干部的规定和程序；负责全县干部工作的宏观管理。

2. 对县委管理的领导班子和领导干部进行考察了解，提出调整配备的意见和建议；抓好领导班子思想作风建设；负责办理县委向县人大提名推荐干部工作；办理县委管理干部及县委委托组织部管理干部的考察、任免、审批、调动手续；承办干部调动事宜；负责干部的交流工作；负责本县市管干部工资申报和县管干部工资审批、奖励的有关工作及因公出国（境）手续。

3. 制定全县干部队伍发展规划，加强领导班子和领导干部队伍特别是优秀年轻干部队伍建设。

4. 贯彻落实新时代党的组织工作的路线、方针、政策；

对全县各级党的组织建设进行调查研究，提出意见和建议；研究制定加强党的基层组织建设的措施，并进行指导检查；负责全县党员的发展、管理和教育；负责组织员队伍建设；指导全县党员电化教育工作。

5. 规划指导全县干部教育培训工作，协调、督促和检查党政干部教育培训工作，组织县委管理的领导干部和人事部门负责人教育培训。

6. 负责全县人才工作，推动和促进社会各类人才成长、开发和合理配置；负责选拔和管理有突出贡献的专家和专门人才。

7. 协同有关部门做好县委管理干部的日常管理监督工作，制定或参与制定干部监督工作的相关规定，查核督办县委管理的领导干部的有关问题。

8. 统一管理公务员工作。负责全县公务员录用调配、考核奖励、培训和工资福利等事务，负责公务员法及其配套法规制度在全县的组织实施和督促检查，研究拟订全县公务员管理相关政策规定，指导全县公务员队伍建设和绩效管理。

9. 协助管理中省市驻潼单位、国有企业领导班子和领导干部。

10. 负责县级党委、人大、政协、群众团体及其事业单位工作人员的人事综合管理工作。办理全县科级领导、公务员、党群系统干部职工的退休审批手续。

11. 负责县科级领导、公务员、党群系统干部职工的人事档案管理工作，并对全县干部人事档案工作进行指导；负责

全县公务员和各级党组织及党员等统计工作；负责全县组织史资料的收集和编纂工作。

12. 承担县考核事务服务中心日常工作，负责全县目标责任制考核工作。

13. 负责县委换届的筹备工作和县党代表大会（党代表会议）的组织工作，党代表联络、管理、服务、办理等工作；负责镇党委换届工作的指导和镇党委党代表大会（党代表会议）的审批和指导工作；负责全县非公有制经济组织和社会组织党的建设的工作。

14. 负责党员、干部的来信来访工作。

15. 及时向市委组织部报告全县党的组织、干部、人才工作情况。

16. 统一管理县委机构编制委员会办公室。

17. 宏观指导离退休干部工作。

18. 完成县委和上级组织部门交办的其它任务。

内设机构有：组织部机关、考核事务服务中心、人才发展服务中心、党员干部教育中心、党代表和两新组织服务中心。

二、2021 年度部门工作任务

1. 深化习近平新时代中国特色社会主义思想学习教育。围绕学懂、弄通、做实，全覆盖、高质量开展习近平新时代中国特色社会主义思想、来陕考察讲话指示、重要论述、重要讲话及党的十九届五中全会精神学习培训。分层分类举办

专题培训班、研讨班，举办《金城大讲堂》，抓好镇（街）党校教育培训，抓实基层支部“三会一课”，用好“潼关党建网”“潼关先锋”、基层“三色”站点，提高覆盖率，突出针对性，增强培训实效。严明政治纪律和政治规矩，加强政治监督，深化党性体检，强化党章党规党纪教育。严肃党内政治生活，抓实巡视巡察反馈问题整改任务落实，巩固拓展“不忘初心、牢记使命”主题教育成果。

2. 开展建党百年庆祝活动。做好“两优一先”评选表彰、“光荣在党 50 年”纪念章颁发等工作，广泛走访慰问老党员和生活困难党员，大力宣传优秀共产党员先进事迹。举办主题征文、演讲赛等“十个一”系列庆祝活动。深入开展党史学习教育，抓好专题学习培训、专题党课、专题组织生活会等任务落实。以“党在我心中，我在群众中”党员志愿服务为抓手，深入开展“我为群众办实事”实践活动。

3. 持续深化“三大工程”。深化党建“留心护根”工程，开展“三深化三过硬”主题党建活动，抓实组织力提升、服务群众网格建设、城市共驻共建活动。聚焦基本队伍、基本阵地、基本活动、基本制度、基本保障“五过硬”目标，加强各领域基层党建规范化标准化建设。以小区党建“微治理”为突破，开展网格党建提升百日行动，进一步规范“吹哨报到”机制，力争按时响应率达 95%以上，满意率达 90%以上，回访率达到 100%，推动党组织功能、服务队伍能力、服务机制全面过硬。

4. 实施乡村组织振兴专项行动。高质量完成村（社区）

“两委”换届工作，实现“一降四升”“应挑尽挑”目标。修订完善村“一定两保三激励五挂钩”考核奖惩办法，落实“村级小微权力清单”制度，完善村（社区）后备干部库。开展“党员家庭户”挂牌暨“星级党员示范户”评选活动，探索实行党员联户机制，开展星级村党组织创建活动，加快构建党组织领导的乡村治理体系。选派新一轮驻村第一书记和工作队，落实村级集体经济三年壮大清零行动，年内每个镇（街道）新增1个50万元以上的富裕村。

5. 实施城市党建集中创建行动。落实标准化创建三年达标计划，开展集中创建攻坚年活动。落实社区工作者职业体系建设《实施意见》，优化提升党群服务中心功能，推进社区物业党建联建。制定破解“两张皮”问题推动机关党建和业务工作深度融合的《实施办法》，建立机关党建主体责任清单，扎实开展模范机关创建，推动示范点再增加50%。落实市上国有企业党建与业务工作深度融合的《意见》，推动国有企业高质量发展。实施中小学和公立医院党支部书记“双带头人”培育工程，深化“党旗飘、校园红”“红色引领、卫健先行”活动。

6. 实施“两个覆盖”质量提升行动。开展非公经济和社会组织党组织“两个覆盖”质量提升年活动，力争党组织覆盖率分别达到97%、90%，单独组建率分别达到53%、44%。深化“评星晋级、争创双强”活动，培育四星级党组织8个。全面落实“党建工作进企业（社会组织）章程”要求，健全完善非公企业党组织书记选派办法。着力抓好软籽石榴产业、

工业园区企业、首饰城等党建联合体建设。持续开展软弱涣散党组织整治工作。围绕项目建设、乡村振兴等重点工作，培树6个党建精品示范点。

7. 实施党员发展管理优化行动。制定《潼关县发展党员五年规划》，扩大发展党员数量，优化党员队伍结构。办好入党积极分子、发展对象集中培训班。开展发展党员违规违纪问题排查整顿。推进党员分类管理，制定在职、无职、流动等各类党员分类管理措施办法。全面深化基层党建“书记项目”工程，以动态管理、重点培育、观摩评比促进基层党建上水平。抓实镇街党校工作，年内举办培训班不少于6次，对基层党员培训全覆盖。探索“互联网+党建”云平台应用管理办法。持续推进党员远程教育延伸站点和基层“三色”站点建设，打造规范化、标准化站点。

8. 做好县镇领导班子换届工作。精心组织镇级换届工作，坚持“三优化一增强”，选优配强镇办党政班子。把握关键节点，严把程序，做好代表委员推选和大会选举工作，加强纪律监督，确保换届风清气正。统筹做好机改遗留问题消化和班子补缺，优化干部队伍梯次结构。

9. 开展“作风建设提升年”活动。聚焦强素质、提能力、抓落地、促发展，开展大培训、大锻炼、大督导、大推进活动。健全干部教育培训体系，实施干部专业能力提升计划，举办3期中青年干部培训班。

10. 提升干部精准选育水平。深化政治素质考察，健全一线考察识别干部机制。加大县级部门与镇（街道）科级干部

交流任职力度。以建立优秀年轻干部成长档案为抓手，做实岗位历练和跟踪培养。定期分析研判年轻干部配备情况，严格落实年轻干部选用预审报备制度。加大选调生培养选用，加强一线磨练和吃劲岗位历练。

11. 严管厚爱激励干部担当作为。探索制定干部日常情况了解办法。进一步规范领导干部配偶、子女及其配偶经商办企业行为。用好用活“三项机制”，建立完善干部履职风险报备和诬告澄清保护机制。

12. 加强公务员队伍建设。加大公务员招录力度，重点充实乡镇一线力量。完善公务员职务与职级并行工作机制，稳步推进公务员职级晋升。抓好平时考核，不断加强公务员日常管理。加大公务员及时表彰奖励力度。落实乡镇机关和事业单位工作人员乡镇工作补贴。

13. 做好机构编制和离退休干部工作。巩固党政机构改革成果，不断深化事业单位改革、综合行政执法改革，扎实做好公安管理体制等其他重点领域改革。做好离退休干部服务管理工作，关心关爱离退休干部，落实两项待遇，开展银发志愿服务等活动，发挥离退休干部余热。

14. 立足实际引才。制定出台《潼关县高层次人才和紧缺型人才引进管理办法》，通过公务员招录、人才招聘等形式，强化人才引进。鼓励教育、卫生等相关用人单位通过社招、校招等方式引进人才，打造强劲智力引擎。

15. 加强培养育才。制定出台《潼关县人才强县战略若干措施》，对人才招引、培养、激励提出若干措施。组建各类人

才专家服务团，建立健全县管人才和在外优秀人才信息库，抓好专业技术人才、农业实用人才、高技能人才等六类人才的专项培养，为县域经济高质量发展献计献策。

16. 建强载体用才。开展县级人才专家工作站、专家工作室创建活动，在专业技术人才集中的部门和单位设立人才工作室，在行业、产业领域有突出规模的建立人才专家工作站，设立潼关县首席行业（学科）专家岗位，对于改革成效突出的给予适当经费资助。

17. 聚焦高质量发展精准考核。围绕“十项重点工作”和作风建设，修订完善年度目标责任考核指标体系，设置“项目建设、招商引资、生态环保、乡村振兴、作风建设”等重点专项指标。改进考核方式方法，实施差异化考核，抓实过程性考核。注重考核结果运用，突出以事考人，激励干部勇于担当、敢作为。

18. 打造高素质组工干部队伍。认真贯彻习近平总书记“两个绝对”重要指示精神，落实“三个表率”要求，大力发扬“三牛精神”，实施“组工干部素质提升”工程，着力加强政治建设、思想建设、能力建设、作风建设，不断提升组织工作科学化水平。努力打造政治过硬、本领过硬、作风过硬的组工干部队伍。

三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算主要包括部门本级（机关）预算。

纳入本部门 2021 年部门预算编制范围的二级预算单位

共有 1 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	潼关县委组织部本级（机关）	无

四、部门人员情况说明

截止 2020 年底，本部门人员编制 44 人，其中行政编制 13 人、事业编制 31 人；实有人员 38 人，其中行政编制 13 人、事业编制 25 人。单位管理的离退休人员 1 人。



第二部分 收支情况

五、2021 年部门预算收支说明

（一）收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021 年本部门预算收入 532.22 万元，其中一般公共预算拨款收入 532.22 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2021 年本部门预算收入较上年增加 44.47 万元，主要原因是人员工资及五险一金缴纳基数增加等；2021 年本部门预算支出 532.22 万元，其中一般公共预算拨款支出 532.22 万

元，2021年本部门预算支出较上年增加44.47万元，主要原因是人员工资及五险一金缴纳基数增加等。

（二）财政拨款收支情况。

2021年本部门财政拨款收入532.22万元，其中一般公共预算拨款收入532.22万元、政府性基金拨款收入0万元，2021年本部门财政拨款收入较上年增加44.47万元，主要原因是人员工资及五险一金缴纳基数增加等；2021年本部门财政拨款支出532.22万元，其中一般公共预算拨款支出532.22万元、政府性基金拨款支出0万元，2021年本部门财政拨款支出较上年增加44.47万元，主要原因是人员工资及五险一金缴纳基数增加等。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2021年本部门当年一般公共预算拨款支出532.22万元，较上年增加44.47万元，主要原因是人员工资及五险一金缴纳基数增加等。

2、支出按功能科目分类的明细情况。

2021年本部门当年一般公共预算支出532.22万元，其中：

（1）行政运行(2010601)319.42万元，较上年减少74.82万元，原因是部分支出与去年统计口径不同；

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2021 年本部门当年一般公共预算支出 532.22 万元，其中：

工资福利支出(301)335.67 万元，较上年增加 13.11 万元，原因是人员调入；

商品和服务支出(302)163 万元，较上年增加 131.8 万元，原因是部分支出与去年统计口径不同，增加换届选举经费、公务员管理经费、干部档案管理经费等；

对个人和家庭的补助支出(303)33.56 万元，较上年增加减少 31.44 万元，原因是市考县奖金变为由财政统一发放。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2021 年本部门当年一般公共预算支出 532.22 万元，其中：

机关工资福利支出(501)335.67 万元，较上年增加 13.11 万元，原因是人员调入；

机关商品和服务支出(502)163 万元，较上年增加 131.8 万元，原因是部分支出与去年统计口径不同，增加换届选举经费、公务员管理经费、干部档案管理经费等；

对个人和家庭的补助支出(303)33.56 万元，较上年增加减少 31.44 万元，原因是市考县奖金变为由财政发放。

4、 上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

本部门无 2020 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

(四) 政府性基金预算支出情况。

- 1、本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。
- 2、本部门无 2020 年结转的政府性基金预算拨款支出。

(五) 国有资本经营预算拨款收支情况。

- 1、本部门无 2021 年国有资本经营预算拨款收支。
- 2、本部门无 2020 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2021 年本部门一般公共预算“三公”经费预算支出 2 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是节约开支。其中：因公出国（境）经费 0 万元；公务接待费 2 万元，较上年增加 0 万元；公务用车购置费 0 万元。2021 年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 2 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是节约开支。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年增加 0 万元，主要原因为不涉及此项支出；公务接待费 2 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是节约开支；公务用车运行维护费 0 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是节约开支；公务用车购置费 0 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是节约开支。

本部门无 2020 年结转的‘三公’经费支出。

2021 年本部门一般公共预算会议费预算支出 1 万元，较

上年增加 0 万元，主要原因是节约开支。

2021 年本部门一般公共预算培训费预算支出 1.2 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是节约开支。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2020 年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2021 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无 2020 年结转的财政拨款支出资产购置。

八、政府采购情况说明

本部门 2021 年无政府采购预算，并已公开空表。

本部门无 2020 年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标情况说明

2021 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 532.22 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本部门无 2020 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

十、机关运行经费安排情况说明

本部门 2021 年机关运行经费预算安排 35.5 万元，较上年增加 4.3 万元，主要原因是工作任务同比更重，组织实施活动同比增加。

本部门无 2020 年结转的财政拨款机关运行费支出。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 财政拨款收入：指财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

3. 上级补助收入；指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

4. 基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5. 项目支出；指在基本支出之外为完成特定的工作任务或事业发展目标所发生的支出。

第四部分 公开报表

（见附件内容）