

潼关县城乡居民养老保险经办管理办公室

2019 年部门决算情况说明

一、部门主要职责及机构设置

(一) 部门主要职责

潼关县城乡居民社会保险经办管理办公室，成立于 1992 年 10 月 9 日，属副科级事业单位，隶属人力资源和社会保障局。主要职责负责贯彻宣传国家城乡居民社会养老保险工作的各项方针、政策。负责全县城乡居民参保缴费、基金管理、养老待遇核发等工作。

(二) 机构设置

设局主任 1 名，下设办公室、基金财务股、参保缴费股、待遇审批股、稽核内审股、档案室。

二、2019 年年度部门工作任务

1、负责宣传和贯彻执行中省市城乡居民养老保险政策，做好全县符合参保条件的城乡居民养老保险的参保登记、保费收缴、待遇核发、稽核年审、基金管理工作。

2、负责全县“八大员”及“178 号文件规定人员”的工龄补助发放工作。

3、负责全县被征地农民社保方案的审核上报以及符合

参保条件的被征地农民养老保险工作。

4、负责全县老农保（在民政部门参加的养老保险统称“老农保”）待遇领取人员养老金的发放工作。

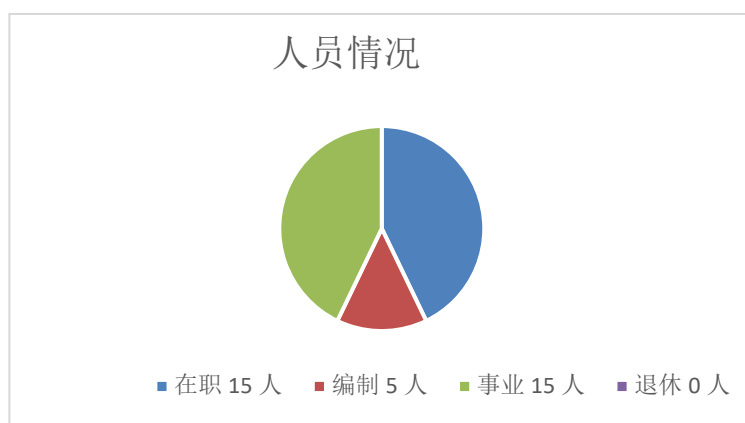
三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门决算包括部门本级（机关）决算和所属 1 个单位决算。纳入本部门 2019 年部门决算编报范围的二级决算单位共有 1 个，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	潼关县城乡居民养老保险经办中心

四、部门人员情况说明

截止 2019 年底，本部门人员编制 5 人，其中行政编制 0 人、事业编制 5 人；实有人员 15 人，其中行政 0 人、事业 10 人。单位管理的离退休人员 0 人。



五、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2019 年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

2019 年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

六、部门预算绩效目标说明

2019 年，本部门预算中未编制专项资金绩效目标和部门整体支出绩效目标，已公开空表。

七、2019 年部门决算收支说明

（一）收支决算总体情况。

2019 年本部门收入 116.67 万元，其中一般公共预算拨款收入 116.67 万元，较上年增加 6.41 万元，主要原因是人员工资增减和社会保险增加，人员工资增加。2019 年本部门支出 116.67 万元，其中一般公共预算拨款支出 116.67 万元。2019 年本部门支出较上年增加 6.41 万元，主要原因是人员工资增减和社会保险增加，人员工资增加。

（二）财政拨款收支情况。

2019 年本部门收入 116.67 万元，其中一般公共预算拨款收入 116.67 万元，较上年增加 6.41 万元，主要原因是人

员工工资增减和社会保险增加，人员工资增加。2019年本部门支出116.67万元，其中一般公共预算拨款支出116.67万元。2019年本部门支出较上年增加6.41万元，主要原因是人员工资增减和社会保险增加，人员工资增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2019年本部门收入116.67万元，其中一般公共预算拨款收入116.67万元，较上年增加6.41万元，主要原因是人员工资增减和社会保险增加，人员工资增加。2019年本部门支出116.67万元，其中一般公共预算拨款支出116.67万元，较上年增加6.41万元，主要原因是人员工资增减和社会保险增加，人员工资增加

2、支出按功能科目分类的明细情况。

本部门2019年一般公共预算支出116.67万元，其中人员工资95.53万元，较上年增加6.41万元，主要原因是人员工资增减和社会保险增加，人员工资增加。日常公用经费21.14万元，较上年增加0万元。

3. 支出按经济科目分类的明细情况

2019年本部门一般公共预算支出116.67万元，其中：工资福利支出（301）95.53元，较上年增加6.41万元，主

要原因是人员工资增减和社会保险增加，人员工资增加。日常公用经费 21.14 万元较上年增加 0 万元。

（四）政府性基金预算支出情况。

2019 年本部门无政府性基金预算支出

（五）国有资本经营拨款收支情况。

2019 年本部门无国有资本经营预算拨款收支。

（六）“三公”经费等预算情况。

1、“三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

2019 年，本部门一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出 0.9 万元，较上年减少 0.1 万元，降幅 10%，其主要原因是压缩三公开支，较预算减少 0.1 万元，降幅 10%，其主要原因是压缩三公开支。

（1）因公出国（境）费用支出情况

2019 年度因公出国实际支出 0 万元，较上年无变化。

（2）公务用车购置及运行维护费用支出情况

2019 年，本部门保有车辆 0 台，购置车辆 0 台，较上年无变化。

2019 年，本部门公务用车运行维护支出 0 万元，较上年无变化。

（3）公务接待费支出情况

2019年，本部门公务接待6批次，300人次，支出0.9万元，较上年增加0万元。

2、培训费支出情况

2019年，本部门培训费支出0万元，较上年增加0万元。

3、会议费支出情况

2019年，本部门会议费支出0.3万元，较上年增加0万元。

（七）机关运行经费安排情况。

本部门为事业单位无机关运行经费

（八）政府采购情况。

“本部门2019年无政府采购预算，并已公开空表”。

八、专业名词解释

1、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4、公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

5、公务用车购置及运行维护费：反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

6、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。

7、财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

8、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

9、工资福利支出(类)：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

10、商品和服务支出(类)：反映单位购买商品和服务的支出。

11、对个人和家庭补助支出(类)：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

九、2019年度部门决算公开表

1、2019年部门决算收支总表。

2、2019年部门决算收入总表。

3、2019 年部门决算支出总表。

4、2019 年部门决算财政拨款收支总表。

5、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表
(按功能分类科目)。

6、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表
(按经济分类科目)。

7、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细
表 (按功能分类科目)。

8、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细
表 (按经济分类科目)。

9、2019 年部门决算政府性基金收支表。

10、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款项目支出明
细表。

11、2019 年部门决算政府采购情况表。

12、2019 年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经
费及会议费、培训费支出表。

13、2019 年部门决算专项业务经费一级项目绩效目标表。

14、2019 年部门整体支出绩效目标表。

15、2019 年专项资金整体绩效目标表。