

中共潼关县委宣传部 2021 年度部门决算公开

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

（一）主要职能。

（一）贯彻落实党中央、省委、市委、县委关于宣传思想文化工作的方针政策和决策部署，拟定全县宣传思想文化工作总体规划和阶段性宣传工作，按照县委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。

（二）统筹协调党的意识形态工作，贯彻落实党中央、省委、市委、县委关于意识形态工作的决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，结合巡视巡察工作开展专项检查。

（三）贯彻落实中、省、市网络安全和信息化工作的方针政策；负责县委网络安全和信息化领导小组日常事务，协调督促解决有关方面落实领导小组的决定事项、工作部署和要求；统筹负责社会信用体系建设服务工作。

（四）统筹指导协调全县理论研究、理论学习、理论宣传和理论队伍建设工作。负责全县宣传思想文化系统干部培训和人才工作。

（五）负责规划组织全县思想政治教育工作，负责爱国主义教育 and 国防教育工作，会同有关部门研究和改进群众思想工作，指导企业思想文化建设。

（六）负责引导社会舆论，把握正确导向，指导协调全县新

闻宣传工作，在政治方向和方针、政策方面实行领导。

（七）统筹规划和指导协调全县新闻出版事业和产业发展，管理新闻出版行政事务，组织协调有关行政审批工作，监督管理出版业、出版物发行业。组织指导协调全县“扫黄打非”工作。负责全县著作权、出版物进出口管理工作，组织实施全民阅读活动。

（八）统筹指导协调互联网宣传和内容管理工作，统筹协调组织互联网宣传管理和舆论引导工作，组织协调开展网络宣传和舆论斗争工作。统筹负责社会信用体系建设服务工作，协调推进社会信用信息资源整合和交换、信用文化建设和诚信宣传工作，推动信用信息的开放和应用工作。

（九）统筹指导协调推动精神文化产品的创作与生产，组织协调优秀传统文化传承发展有关工作，指导协调推动群众文化建设。

（十）统筹规划和指导协调全县电影事业和产业发展，负责管理电影行政事务，指导监管电影放映工作，组织对电影内容进行审查，指导协调全县性重大电影活动。

（十一）对新闻出版、广播影视、文化艺术改革发展研究提出政策性建议，统筹协调全县文化体制改革、文化事业、文化产业及旅游业发展，负责国有文化资产监管工作，制定扶持文化产业发展的政策措施。

（十二）统筹指导全县舆情信息工作，组织协调开展舆情信

息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握宣传舆情动态。

(十三) 贯彻党的宣传工作方针政策，落实县委、县政府关于广播电视工作的决策部署，加强广播电视阵地管理，把握正确的舆论导向和创作导向。负责制定全县广播电视领域事业发展政策和规划，组织实施公共服务大型公益工程和公益活动，指导、监督广播电视重点基础设施建设。

(十四) 指导协调推动广播电视产业发展，指导、推进广播电视领域的体制机制改革。负责对广播电视机构进行业务指导和行业监管。负责全县广播电视发射设施、节目传送设施、节目监测设施的管理。监督管理审查广播电视节目、网络视听节目的内容和质量，指导、监管广播电视广告播放，保障广播电视节目的安全播出，负责对广播电视设备经营市场进行监管。指导、协调全县广播电视重大宣传活动，指导、推进广播电视节目评价工作。

(十五) 指导推进全县广播电视与新媒体新技术新业态融合发展，推进国家广电网与电信网、互联网三网融合。落实中省市广播电视科技发展规划、政策，监管全县广播电视节目传输覆盖、监测和安全播出，推进应急广播体系建设。协调推动广播电视领域对外交流，负责境外广播电视节目的进口、接收管理。

(十六) 统筹协调全县对外宣传工作，指导协调有关部门研究拟定对外宣传工作规划。统筹对外传播能力建设，指导对外

文化交流工作，协调推动中华文化走出去工作。指导协调全县新闻发布工作，承担县委新闻发布有关组织协调工作，负责县政府新闻发布组织实施工作，推动新闻发言人制度建设。协调并会同有关部门做好境外来访记者的服务引导工作。

(十七)负责全县精神文明建设工作规划和组织实施，负责组织、协调、指导和监督全县各类群众性精神文明创建活动。归口领导和管理县新时代文明实践中心、县融媒体中心。归口领导县文化和旅游局、县文联。受县政府授权，监管县属文化企业。

(十八)完成市委宣传部和县委交办的其它任务。

(二) 内设机构。

办公室、理论组（讲师团）、新闻宣传组（政府新闻办）、宣传教育组、舆情监督组、广播电视管理组、文化体制改革和文化产业发展办公室（文艺组）、出版与传媒监管组

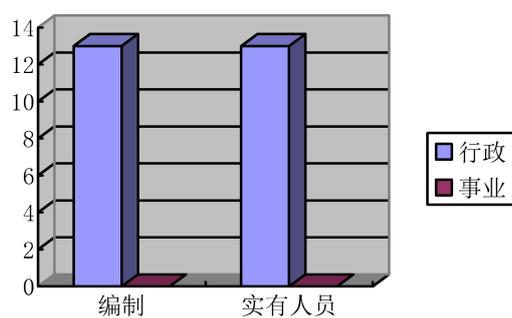
二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级及所属 1 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	中共潼关县委宣传部（机关）
2	
3	
.....

三、部门人员情况

截至 2021 年底，本部门人员编制 13 人，其中行政编制 13 人、事业编制 0 人；实有人员 13 人，其中行政 13 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2021 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	政府性基金预算财政拨款
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	国有资本经营预算财政

收入支出决算总表

公开01表

部门：宣传部

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	710.78	1. 一般公共服务支出	684.47
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	26.31
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支	
		23. 其他支出	
本年收入合计	710.78	本年支出合计	710.78
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	710.78	支出总计	710.78

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：宣传部

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共 预算 财政拨款	政府性 基金预 算财政	国有资 本经营 预算财
1. 一般公共预算财政拨款	710.78	1. 一般公共服务支出	684.47	684.47		
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	26.31	26.31		
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
本年收入合计	710.78	本年支出合计	710.78	710.78		

财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

部门： 宣传部

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计		支出总计				

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

部门：宣传部

金额单位：万元

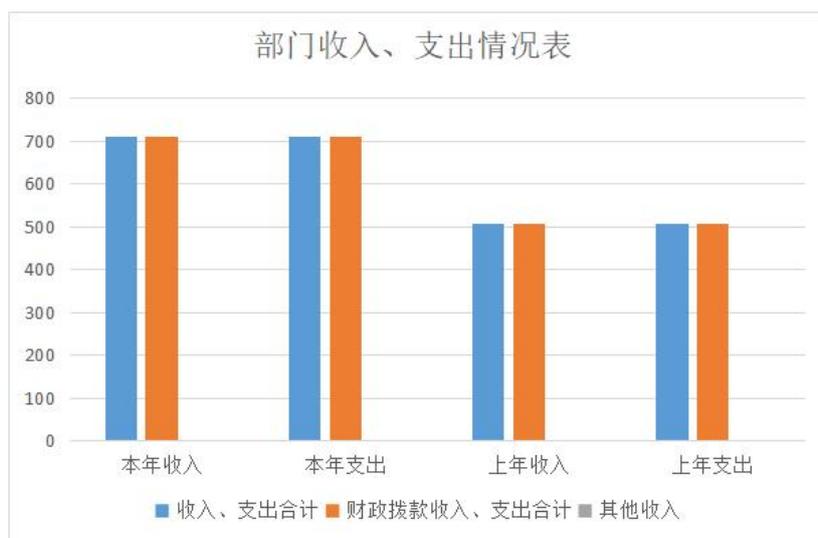
项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	3.14		2.14	1.00		1.00	1.00	0.50
决算数	1.05		1.05					0.16

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

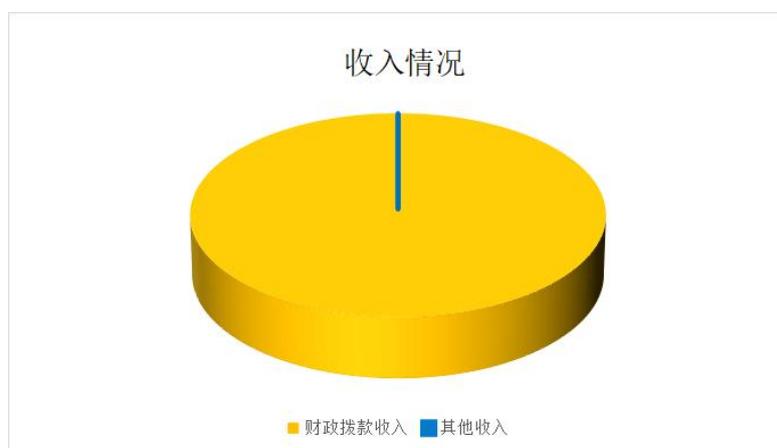
一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 710.78 万元，与上年相比收、支总计增加 204.91 万元，增长 40.51%。主要是项目收支增加。



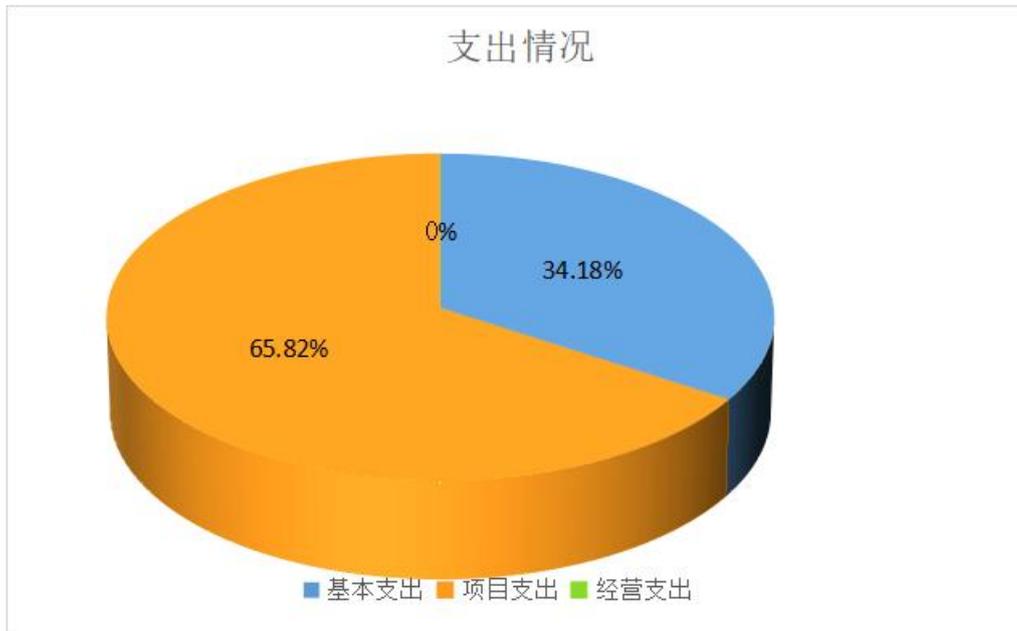
二、收入决算情况说明

本年度收入合计 710.78 万元，其中：财政拨款收入 710.78 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



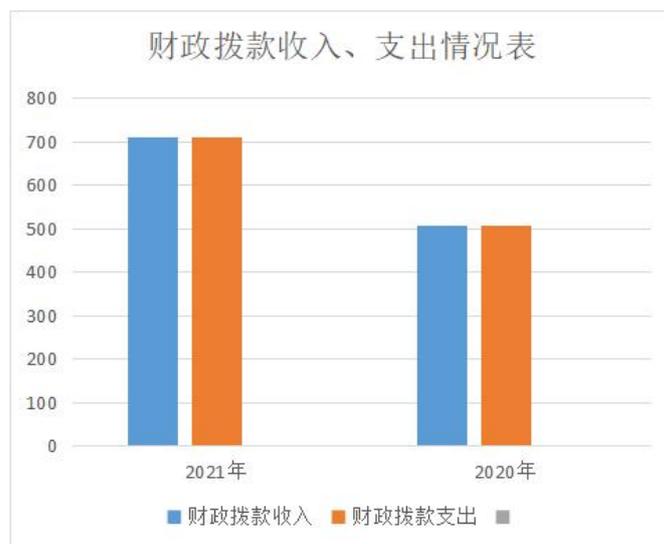
三、支出决算情况说明

本年度支出合计 710.78 万元，其中：基本支出 242.91 万元，占 34.18%；项目支出 467.87 万元，占 65.82%；经营支出 0 万元，占 0%。



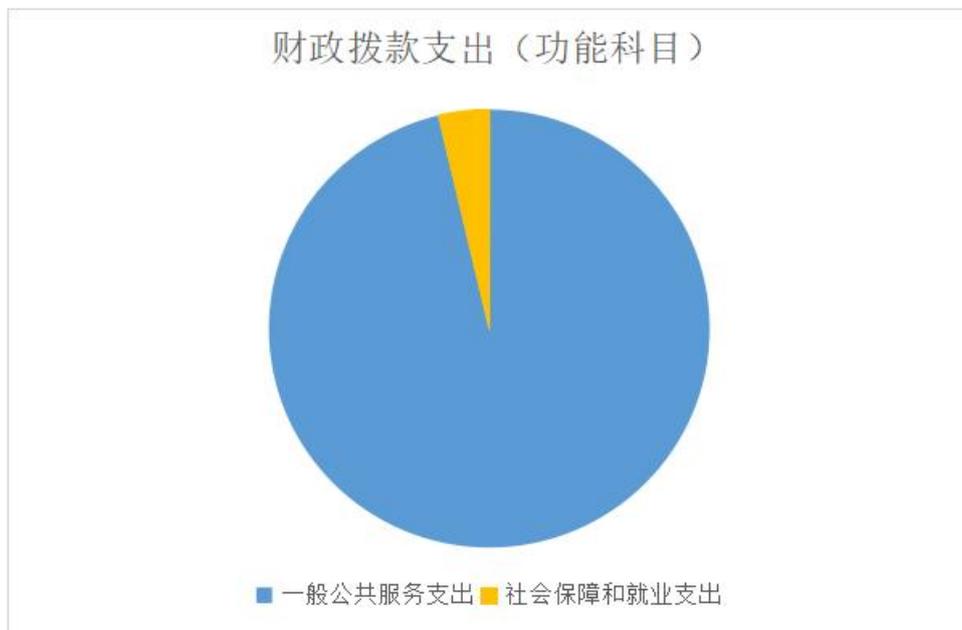
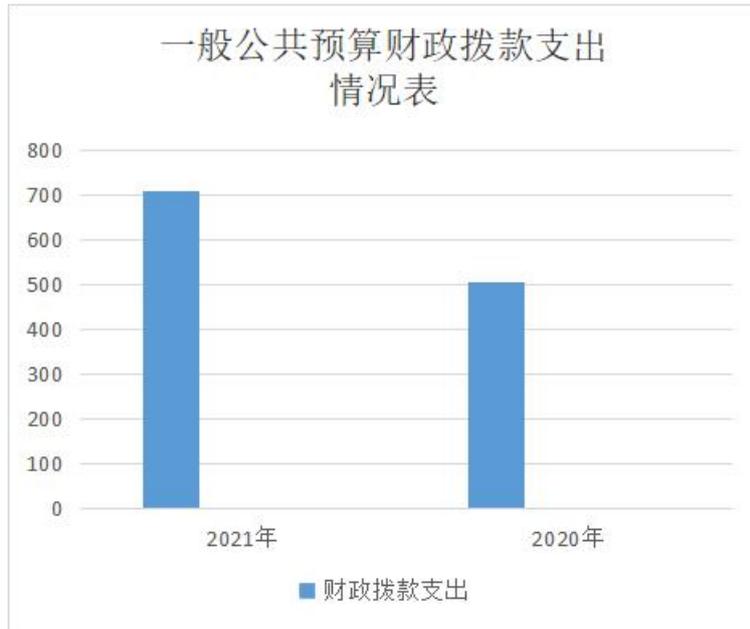
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为 710.78 万元，与上年相比收、支总计各增加 204.91 万元，增长 40.51%。主要原因是本年度项目收支增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算769.78万元，支出决算710.78万元，完成预算的92.34%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加204.91万元，增长40.51%，主要原因是本年度项目收支增加。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出(类)宣传事务(款)行政运行(项)。预算 200.81 万元，支出决算 216.59 万元，完成预算的 107.86%。决算数大于预算数的主要原因是人员工资增加。

2. 一般公共服务支出(类)宣传事务(款)宣传管理(项)。预算 0 万元，支出决算 155 万元，完成预算的 1550%。决算数大于预算数的主要原因是年初未进行宣传管理预算。

3. 一般公共服务支出(类)宣传事务(款)其他宣传事务支出(项)。预算 510 万元，支出决算 312.87 万元，完成预算的 61.35%。决算数小于预算数的主要原因是宣传管理项支出未在其他宣传事务支出项支出。

4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。预算 26.5 万元，支出决算 26.31 万元，完成预算 99.28%。决算数小于预算数的主要原因是养老保险缴费的缴费基数变化。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 242.91 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费 177.52 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 65.38 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、其他交通费用。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 3.14 万元，支出决算 1.05 万元，完成预算的 33.44%。决算数小于预算数的主要原因是执行八项规定，压缩三公经费支出。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排为单位购置公务用车 0 辆，预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少 0 万元，主要原因是本年度无公务用车购置费用支出。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 1 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少 1 万元，主要原因是实行车改，车辆费用列支其他交通费用。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务接待预算 2.14 万元，支出决算 1.05 万元，完成预算的 49.07%，决算数较预算数减少 1.09 万元，主要原因是执行八项规定，压缩三公经费支出。其中：

国内公务接待支出 1.05 万元。主要是本部门与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组 50 个，来宾 180 人次。

（二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 0.5 万元，支出决算 0.16 万元，完成预算的 32%，决算数较预算数减少 0.34 万元，主要原因是执行八项规定，压缩培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算 1 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少 1 万元，主要原因是本年度无会议费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算 12 万元，支出决算 65.38 万元，完成预算的 544.83%。支出决算比上年增加 0 万元，主要原因是执行八项规定，压缩机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0

辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预效绩效管理工作的开展情况说明

本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，制定部门预算绩效管理制度、项目支出绩效评价管理办法以及部门整体支出绩效评价办法；完善了绩效管理工作机制，根据预算绩效管理工作机制和流程进行 2021 年度绩效自评工作；明确了绩效管理职能，细化人员配置和岗位设置。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度县级部门预算项目支出进行全面自评，涵盖项目 2 个，涉及预算资金 500 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

组织开展 2021 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2021 年部门编制合计得分 16 分，分别为预算完整、准确、细化、及时，得分 15 分；因 2021 年度未要求编报整体支出绩效目标，故部门项目支出绩效目标、部门整体支出绩效目标不纳入评价范围，不计分。2021 年部门预算完成率、执行进度率、结转结余资金控制率、专项资金预算

下达率、三公经费控制、政府采购预算执行率等得分 32 分，因 2021 年本部门不涉及中省市专项资金预算及政府采购预算，故不计分。2021 年部门预决算信息公开、绩效评价等得分 10 分，因 2021 年度暂未开展绩效运行监控，绩效运行监控不计入评价范围，不计分。

本部门 2021 年度未开展部门重点绩效评价。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在县级部门决算中反映统战事务支出等 2 个一级项目绩效自评结果。

1. 新时代文明实践中心建设经费绩效自评综述：全年预算数 400 万元，执行数 200 万元，完成预算的 50%。项目绩效目标完成情况：建设了新时代文明实践中心场所建立健全了宗教工作服务平台。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：及时完善信息，完善新时代文明实践中心所站建设。

2. 宣传事务专项经费绩效自评综述：全年预算数 90 万元，执行数 90 万元，完成预算的 80%。项目绩效目标完成情况：做好潼关县 2022 年度党报党刊发行工作，发现的问题及原因：无。下一步改进措施：贯彻落实党中央、省委、市委、县委关于宣传思想文化工作的方针政策和决策部署，拟定全县宣传思想文化工作总体规划和阶段性宣传工作，按照县委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。

2021年度财政项目支出绩效目标自评表

								单位：万元
专项资金或部门预算项目名称		宣传事务专项经费						
县级主管部门				资金使用单位				
项目资金（万元）				全年预算数（A）	全年执行数（B）	预算执行率		
		年度资金总		510	290			
		其中：中央资						
		省级资金						
		市级资金						
		县级资金		510	290			
其他资金								
年度绩效目标完成情况	预期目标			全年实际完成情况				
	为推动习近平新时代中国特色社会主义思想更加深入人心，进一步加强改进基层宣传思想文化工作和精神文明建设，打通宣传群众、教育群众、关心群众、服务群众、凝聚群众的“最后一公里”。做好潼关县2022年度党报党刊发行工作			为推动习近平新时代中国特色社会主义思想更加深入人心，进一步加强改进基层宣传思想文化工作和精神文明建设，打通宣传群众、教育群众、关心群众、服务群众、凝聚群众的“最后一公里”。做好潼关县2022年度党报党刊发行工作				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	建设新时代文明实践中心建设	100%	100%	10	10	
			保质保量	100%	100%	10	10	
		时效指标	工作完成及时性	100%	100%	10	10	
			成本指标	项目成本	510	290	10	10
							
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	丰富人民群众的文化生活	≥99%	99%	10	9	
			生态效益指标					
		可持续影响指标						
							
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥99%	99%	10	9	
说明	请在此处简要说明中省市县检查、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填写无。							

注：1. 资金使用单位按项目填报绩效目标，主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2. 其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评总分 58 分，得分 57 分，综合评价等级为“优”，全年预算数 510 万元，执行数 290 万元，完成预算的 141.58%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：资金运行保障有力，完成了宣传思想各项工作任务，发现的问题及原因：预算编制还需进一步细化，绩效管理有待进一步加强。下一步改进措施：在以后的预算编制中加强细化，合理设定各项绩效目标指标，将绩效评价结果应用于部门管理，进一步规范部门绩效管理工作。

2021年度财政专项资金绩效自评清单

序号	县财政局主管股室	县级主管部门	专项资金名称	备注	
一、一般公共预算					
1	社保股	住建局	农村危房改造		
2		卫健局	高龄老人生活保健补贴		
3			村级计生干部补贴资金		
4			独生子女保健费补贴		
5			失独家庭养老补助		
6			计划生育家庭奖励扶助		
7			计划生育手术并发症补助		
8			计生家庭合疗补助		
9			城镇居民独生子女父母补助金		
10			基本公共卫生服务补助资金		
11			基本药物制度补助资金		
12			退役军人事务局	义务兵家庭优待金	
13		残疾军人抚恤补助			
14		三属伤残补贴			
15		复员军人生活补助			
16		带病回乡退伍军人生活补助			
17		参战退役人员生活补助			
18		涉核人员生活补助			
19		部分农村籍退役士兵生活补助			
20		军人临时救助			
21		军人医疗救助			
22		烈士子女生活补助			
23		自主就业退役士兵一次性经济补助金			
24		退役军人生活困难补助			
25		烈士陵园建设补助资金			
26		困难残疾人生活补贴		困难残疾人生活补贴	
27				重度残疾人护理补贴	
28				分散供养的孤儿基本生活补贴	

(四) 部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门 2021 年度未开展部门重点绩效评价。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。

7. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

8、对个人和家庭补助支出：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

9. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

10. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

11. 支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。