

潼关县政务服务中心

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

1. 坚持党建引领作用，积极开展各项工作。2. 优化窗口设置，简化办事流程。3. 提升一网通办和延时服务。4. 抓好廉政建设和纪律作风。5. 做好驻村帮扶工作。6. 做好防汛值班工作。7. 做好社区网格化建设工作。8. 做好预约服务和“潼小二”工作。

（一）主要职责

为群众提供行政审批和公共服务；进驻项目协调监督管理指导，并联审批组织协调督查，内部管理制度制定组织实施。

（二）内设机构

内设：办公室、业务室、督查室。

二、部门决算单位构成

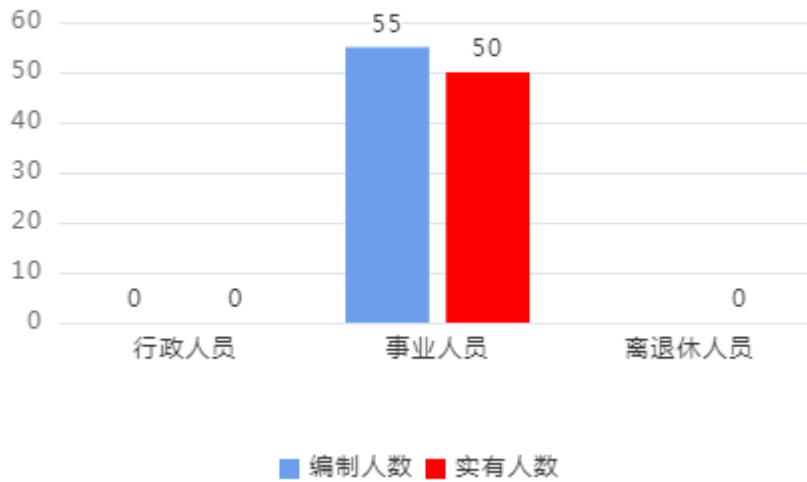
纳入2023年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个所属预算单位：

序号	单位名称
1	潼关县政务服务中心本级

三、部门人员情况

截至2023年底，本部门人员编制55人，其中行政编制0人、事业编制55人；实有人员50人，其中行政0人、事业50人。单位管理的离退休人员0人。

本年人员结构图

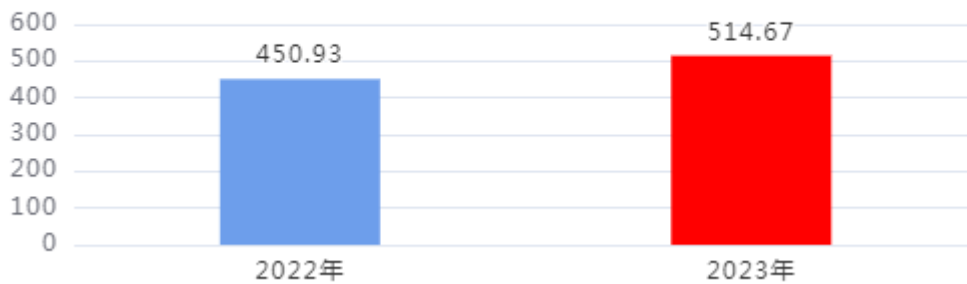


第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为514.67万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加63.74万元，增长14.14%，增长的主要原因是：机构改革，人员增加，人员经费增大。。

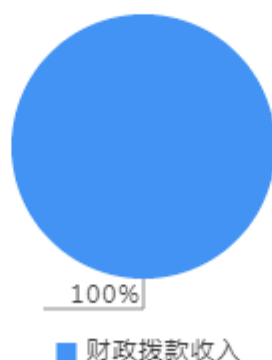
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计514.67万元，其中：财政拨款收入514.67万元，占100%。

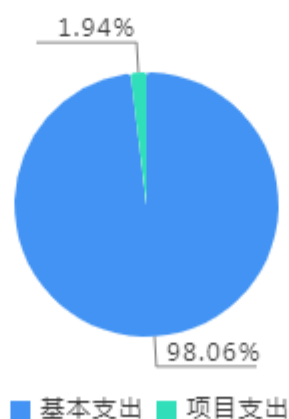
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计514.67万元，其中：基本支出504.67万元，占98.06%；项目支出10万元，占1.94%。

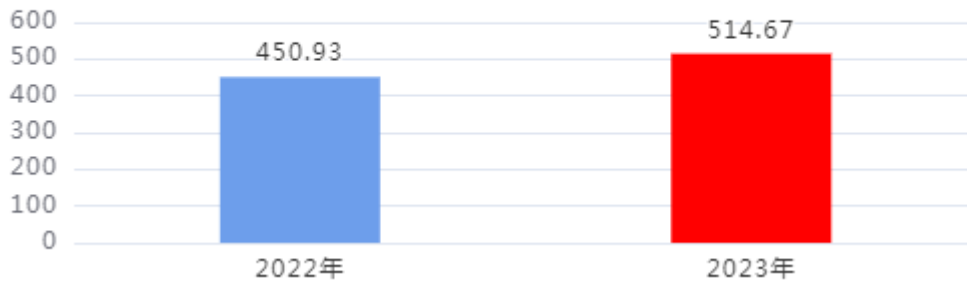
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为514.67万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加63.74万元，增长14.14%，增长的主要原因是：请机构改革，人员增加，人员经费增大。输入。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



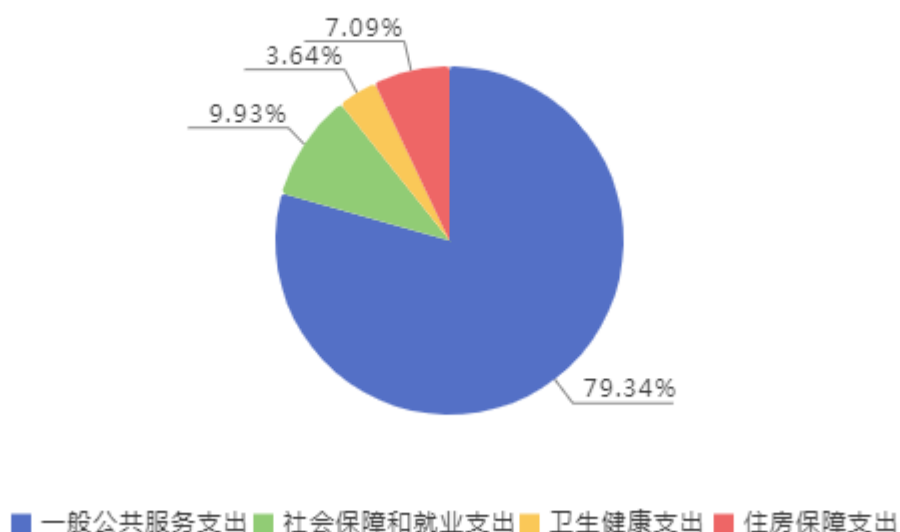
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算535.33万元，支出决算514.67万元，完成年初预算的96.14%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加63.74万元，增长14.14%，增长的主要原因是：机构改革，人员增加，人员经费增大。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）。年初预算10万元，支出决算10万元，完成年初预算的100%。

2. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算411.03万元，支出决算398.33万元，完成年初预算的96.91%，决算数小于年初预算数的主要原因是：2名副科级领导工资迟迟没有到位。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算53.85万元，支出决算51.11万元，完成年初预算的94.91%，决算数小于年

初预算数的主要原因是：2名副科级领导工资迟迟没有到位。

4. 社会保障和就业支出（类）财政对其他社会保险基金的补助（款）财政对失业保险基金的补助（项）。年初预算1.81万元，支出决算0万元，决算数小于年初预算数的主要原因是：2名副科级领导工资迟没有到位。

5. 社会保障和就业支出（类）财政对其他社会保险基金的补助（款）财政对工伤保险基金的补助（项）。年初预算0.67万元，支出决算0万元，决算数小于年初预算数的主要原因是：2名副科级领导工资迟没有到位。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算19.11万元，支出决算18.73万元，完成年初预算的98.01%，决算数小于年初预算数的主要原因是：2名副科级领导工资迟迟没有到位。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算38.86万元，支出决算36.50万元，完成年初预算的93.93%，决算数小于年初预算数的主要原因是：2名副科级领导工资迟迟没有到位。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出504.67万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费456.67万元，主要包括：基本工资、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用经费48万元，主要包括：办公费、印刷费、水

费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.40万元，支出决算0.09万元，完成预算的22.50%，决算数小于预算数的主要原因是：减少外出考察学习，严格中央八项规定，厉行节约。决算数较上年增加的主要原因是：减少外出考察学习，严格中央八项规定，厉行节约入。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务接待费预算0.40万元，支出决算0.09万元，完成预算的22.50%。决算数较预算数减少的主要原因是：少外出考察学习，严格中央八项规定，厉行节约。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0.09万元。主要是本部门单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查。共接待国内来访团组8个，来宾37人次。

（二）培训费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本部门2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2023年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本部门共有车辆0辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

潼关县政务服务中心部门项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分81分。项目全年预算数10.00万元，执行数10.00万元，完成预算的100%。主要产出和效果：通过项目实施实现了“三级三同”，完成了数据省市县对接，网上办事大厅正常运行，网办率达到85%，提高我县的营商环境，方便了群众办事。

（二）部门整体支出绩效自评结果

2023年度完成了5146717.88元支出，保障单位正常运转和工作开展。

部门整体支出绩效自评表

部门(单位)名称		潼关县政务服务中心										
年度任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
年度任务完成情况	2023年度预算支出	2023年度预算支出	完成2023年度预算支出任务	525.33	525.33		525.33	525.33		100	100%	
	金额合计			525.33	525.33		525.33	525.33				
年度目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	目标1:完成单位人员工资福利支出4673300元; 目标2:完成单位正常运转所需经费480000元; 目标3:完成信息化网络改造体系建设100000元。						目标1完成情况:完成率100% 目标2完成情况:完成率100% 目标3完成情况:完成率100%					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值		实际完成值		分值	得分			
	产出指标(50分)	数量指标	指标1:涉及人员工资、运行经费和网络使用维护	100%	100%		10	10				
		质量指标	指标1:人员工资按照工资系统标准执行,经费运转按照实际发生支付,网络运行维护按照合同	100%	100%		10	10				
		时效指标	指标1:人员工资及时足额发放,经费即用即付,网络按照合同及时兑付。	100%	100%		10	10				
		成本指标	指标1:5253300元	100%	100%		10	10				
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标1:提高劳动生产率,方便办事群众办事,实现网络数字化办公。	100%	100%		10	10				
		社会效益指标	指标1:增强我县营商环境服务水平。	100%	90%		10	9				
		生态效益指标	指标1:完成春秋季节植树造林工作、	100%	100%		10	10				
		可持续影响指标	指标1:保障单位各项工作正常运转	100%	95%		10	9.5				
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1:提高群众的满意度	100%	98%		10	9.8				
	总分: 98.3									100	98.3	

部门整体支出绩效自评表

部门整体支出绩效自评表

（三）项目绩效自评结果

本部门在部门决算中反映网络使用与维护等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 网络使用与维护项目绩效自评综述：全年预算数10万元，执行数10万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：占一般公共预算项目支出总额的100%。

项目绩效自评表

潼关县政务服务中心项目目标自评表

部门(单位)名称		潼关县政务服务中心										
年度任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	2023年度预算支出	2023年度预算支出	完成2023年度预算支出任务	10	10		10	10		100	100%	
金额合计				10	10		10	10		100	100%	
年度目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	目标1:完成信息化网络改造体系建设100000元。						目标1完成情况:完成率100%					
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值		实际完成值		分值	得分			
		数量指标	指标1:涉及网络使用维护10万元。	100%	100%		10	10				
		质量指标	指标1:网络运行维护依照合同。	100%	100%		10	10				
	产出指标(50分)	时效指标	指标1:网络按照合同及时兑付。	100%	100%		10	10				
		成本指标	指标1:100000元	100%	100%		10	10				
		经济效益指标	指标1:提高劳动生产率,方便办事群众办事,实现网络数字化办公。	100%	100%		10	10				
	效益指标(40分)	社会效益指标	指标1:增强我县营商环境服务水平。	100%	90%		10	9				
		生态效益指标	指标1:保障我县营商环境良好运行。	100%	100%		10	10				
		可持续影响指标	指标1:保障单位各项工作正常运转。	100%	95%		10	9.5				
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1:提高群众的满意度	100%	98%		10	9.8				
总分: 98.3									100	98.3		

项目绩效自评表

项目绩效自评表

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 潼关县政务服务中心部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0913-3865656。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：潼关县政务服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	514.67	一、一般公共服务支出	31	408.33
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	51.11
	9		九、卫生健康支出	39	18.73
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	36.50
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	514.67	本年支出合计	57	514.67
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	514.67	总计	60	514.67

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：潼关县政务服务中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	514.67	514.67					
201	一般公共服务支出	408.33	408.33					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	408.33	408.33					
2010306	政务公开审批	10.00	10.00					
2010350	事业运行	398.33	398.33					
208	社会保障和就业支出	51.11	51.11					
20805	行政事业单位养老支出	51.11	51.11					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51.11	51.11					
210	卫生健康支出	18.73	18.73					
21011	行政事业单位医疗	18.73	18.73					
2101102	事业单位医疗	18.73	18.73					
221	住房保障支出	36.50	36.50					
22102	住房改革支出	36.50	36.50					
2210201	住房公积金	36.50	36.50					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：潼关县政务服务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	514.67	504.67	10.00			
201	一般公共服务支出	408.33	398.33	10.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	408.33	398.33	10.00			
2010306	政务公开审批	10.00		10.00			
2010350	事业运行	398.33	398.33				
208	社会保障和就业支出	51.11	51.11				
20805	行政事业单位养老支出	51.11	51.11				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51.11	51.11				
210	卫生健康支出	18.73	18.73				
21011	行政事业单位医疗	18.73	18.73				
2101102	事业单位医疗	18.73	18.73				
221	住房保障支出	36.50	36.50				
22102	住房改革支出	36.50	36.50				
2210201	住房公积金	36.50	36.50				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：潼关县政务服务中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	514.67	一、一般公共服务支出	33	408.33	408.33		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	51.11	51.11		
	9		九、卫生健康支出	41	18.73	18.73		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	36.50	36.50		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	514.67	本年支出合计	59	514.67	514.67		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	514.67	合计	64	514.67	514.67		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：潼关县政务服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	514.67	504.67	10.00
201	一般公共服务支出	408.33	398.33	10.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	408.33	398.33	10.00
2010306	政务公开审批	10.00		10.00
2010350	事业运行	398.33	398.33	
208	社会保障和就业支出	51.11	51.11	
20805	行政事业单位养老支出	51.11	51.11	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51.11	51.11	
210	卫生健康支出	18.73	18.73	
21011	行政事业单位医疗	18.73	18.73	
2101102	事业单位医疗	18.73	18.73	
221	住房保障支出	36.50	36.50	
22102	住房改革支出	36.50	36.50	
2210201	住房公积金	36.50	36.50	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制部门：潼关县政务服务中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	456.67	302	商品和服务支出	48.00	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	181.76	30201	办公费	12.71	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	0.30	30702	国外债务付息	
30103	奖金	12.75	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	139.35	30205	水费	1.20	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	51.11	30206	电费	8.80	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.10	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	18.73	30208	取暖费	4.35	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	11.52	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.80	31008	物资储备	
30113	住房公积金	36.50	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	5.00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	16.47	30214	租赁费	0.36	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.09	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.00	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.40	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.37			
人员经费合计		456.67	公用经费合计					48.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：潼关县政务服务中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：潼关县政务服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：潼关县政务服务中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.40					0.40		
决算数	0.09					0.09		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。